



СЕВЕРОМОРСКИЕ ВЕСТИ

№ 47
(999)
20 ноября 2009 г.

Газета выходит
с 1972 года.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

Фото Льва ФЕДОСЕЕВА



Учеников СШ №10 всегда отличает сплоченность и отличное настроение. В этом учебном году у них особый повод для радости - полувековой юбилей школы. Однако праздничная атмосфера учебному процессу не мешает.

Материал об этом читайте на стр.5

Поздравляем!

За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем со дня рождения награждена **благодарственным письмом Главы ЗАТО г.Североморск Ольга Ивановна Подосенова** – медицинский дезинфектор МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск».

За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения и в связи с 25-летием педагогической деятельности награжден **благодарственным письмом Главы ЗАТО г.Североморск Олег Петрович Рыжков** – тренер-преподаватель МОУДОД ДЮСШ №1.

За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, большой вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения и в связи с 50-летним юбилеем МОУСОШ №10 награждены **благодарственным письмом Главы ЗАТО г.Североморск** работники МОУСОШ №10: Надежда Ивановна Демченко – учитель химии, Анатолий Васильевич Киселев – заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, Ирина Степановна Колесник – учитель физической культуры, Любовь Владимировна Щелкова – учитель русского языка и литературы, Светлана Владимировна Самсонова – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Качество «Деликат»

12 ноября были подведены итоги конкурса «100 лучших товаров России». Мурманская область, представленная 75-ю предприятиями потребительского сектора, взяла 17 наград. В том числе 2 из них оказались у компании «Деликат» и «Птицефабрики «Мурманской» - постоянных участников и победителей конкурса. На этот раз суповая экспертная комиссия признала лучшими колбасу «Докторскую» из охлажденной свинины и ветчину «Николаевскую» из охлажденного мяса птицы.

«Деликат» из года в год участвует в конкурсе «100 лучших товаров России» и единственный из производителей мясокопченой продукции в Мурманской области ежегодно получает награды и дипломы.



ул. Сафонова, 11, 12
ул. Советская, 4, 22

ООО «ГАО»
м-н «Инструмент»
ул. Душенова, 12

Внимание!

25 ноября состоится розыгрыш призов среди подписчиков нашей газеты. Фамилии победителей будут опубликованы 27 ноября, а 4 декабря счастливчиков ожидает вручение подарков от наших спонсоров.



Прием Главы муниципального образования
ЗАТО г. Североморск **Виталия Ивановича Волошина**
переносится с 30.11.2009г. на 7.12.2009г.
Запись на прием 1.12.2009г. с 08.30, кабинет №30.

Вынести флаг... в народ!

17 ноября народные избранники решали насущные вопросы муниципалитета. Повестка насчитывала семь основных вопросов и еще дополнительные.

Прошли последние согласования поправок в Устав нашего ЗАТО. На заседании Совета проект обрел силу нормативно-правового документа. Однако, как отметил председатель Совета депутатов Евгений Алексеев, пока работали над нынешними корректировками, были внесены изменения в федеральное законодательство: так, снижен возрастной ценз для депутатов местного уровня с 21 года до 18 лет. А значит, в ближайшее время потребуется вновь повторить процедуру правки Устава.

Несколько решений коснулись муниципальных программ. Депутаты согласовали программу «Социальная поддержка населения ЗАТО г.Североморск на 2010-2012 годы». Скорректирована программа «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск на 2009-2012 годы». Работы по установке «лежачих полицейских» на ул.Колышкина в районе СК «Богатырь» и на ул.Комсомольской у дома №1, запланированные

на 2009-й, перенесли на будущий год. Такая необходимость была продиктована увеличением расходов на проектно-сметную документацию, которая потребовалась при реконструкции и монтаже новых светофоров.

Отдельный блок вопросов был посвящен предстоящим выборам в Совет депутатов четвертого созыва. Избиратели скажут свое слово лишь в марте 2010 года, однако предвыборные мероприятия начнутся уже через месяц, а организационные работы и вовсе идут полным ходом. Так, депутаты утвердили смету расходов на подготовку и проведение выборов, а также схему округов. Как сообщил председатель территориальной избирательной комиссии Илья Стома, в нашем ЗАТО более 54 тысяч избирателей, 4125 из которых числятся за воинскими частями. На каждом округе, а их в ЗАТО будет 21, зарегистрировано около 2594 избирателей (возможно отклонение на 10% в ту или иную сторону). На проведение выборов в бюджете заложено 1,55 млн. рублей, то есть, чтобы обеспечить голосование одного гражданина, муниципалитет потратит около 30 рублей. Для сравнения: аналогичные расходы на последних выборах в Мурманском составляли примерно 60 рублей на одного избирателя,

в Кандалакшском районе – 55 рублей, в ЗАТО Александровск – 68 рублей.

В новой редакции изложено Положение о флаге ЗАТО г.Североморск. Нововведения продиктованы изменениями федерального масштаба: ранее использование атрибутики муниципалитета допускалось только на официальных мероприятиях, теперь любой гражданин может поместить флаг, например, у себя на балконе или водрузить его на свадебный кортеж. Главное – уважительно относиться к этому символу города.

Возможно, в ближайшее время в двух районах города – на ул.Кирова и на улицах Комсомольской и Флотских Стройтелей – появятся территориальные общества самоуправления (ТОС). Граждане обратились с просьбой назначить собрания по учреждению ТОС. Среди депутатов нашлись недоверчивые, которые посчитали, что, организовывая ТОСы, некоторые активисты готовят почву для предвыборной кампании. Трое народных избранников воздержались во время голосования, но большинство депутатов решили, что ограничивать инициативу горожан было неправильно.

Часть решений опубликованы в этом номере на странице 21, другие – в следующем номере.

И.АЛЕКСАНДРОВА.

Нет денег - нет душа

«Сосед не платит за квартиру – и я не буду», – такие мысли до добра не доведут. Теперь борьбу с задолжниками по оплате коммунальных услуг ведут специалисты особого коллекторского отдела, созданного по решению Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО Североморск в структуре ООО «Расчетно-информационный центр». Раньше этим занимались юристы РИЦа, но параллельно с основной работой.

У всех еще на слуху изобретение челябинских коммунальщиков – заглушка для канализационной трубы. С помощью зонда, видеокамеры и монитора умельцы п.Красногорского устанавливают ее на уровне квартир злостных неплатильщиков. Сливная труба забивается мгновенно. Так что воспользоваться унитазом по назначению можно только после оплаты долгов. В арсенале североморских специалистов более гуманные методы. Сначала письменное уведомление о необходимости погашения накопленного долга, потом повторное предупреждение о перспективе отключения горячего водоснабжения. Служавший, заявив, будто уведомление вытащили из почтового ящика, не получится. Вручить его будут при свидетелях. Если эта мера не действует, последует установка заглушки – и до свидания, горячий душ! Обратное подключение этого блага цивилизации выльется должнику в копеечку. Параллельно будут направлены в суд документы на взыскание долга. А уже по решению суда задолжавший гражданин лишится ценного имущества – оно будет конфисковано в счет погашения долга. Кстати, приватизация квартир отнюдь не гарантирует, что неуплата ЖКУ сойдет с рук – эта собственность тоже может попасть под опись. В крайних случаях средства будут вычитаться из доходов неплатильщика. Так можно потерять до 50% семейного бюджета.

Желающим погасить долг добровольно



Североморцы задолжали коммунальщикам около 700 млн. руб. Так что скоро многие могут лишиться горячей воды.

специалисты коллекторского отдела идут навстречу – дают юридическую консультацию, помогают оформить субсидию и заключить договор о поэтапном погашении долга. Вас ждут по адресу: ул.Северная Застава, 8А (помещение ЖЭУ-1), каб.7, в будни с 08.00 до 13.30, с 14.30 до 17.00. Не забудьте взять с собой паспорта всех совершеннолетних, проживающих вместе с вами, свидетельства о рождении не достигших 18 лет, предварительный расчет субсидии, который выдается Североморским центром жилищных субсидий (ул. Ломоносова, 8), справки о доходах всех зарегистрированных членов семьи за 6 месяцев или трудовые книжки и копии карточек из Центра занятости – в случае, если вы временно нетрудоспособны. Справки по телефонам коллекторского отдела: 5-61-01, 5-61-02, 5-61-24.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.

Грипп рядом

12 ноября на территории ЗАТО Североморск введен эпидпериод по гриппу (соответствующее постановление администрации опубликовано на 22 стр. «СВ»).

Как сообщили в Североморском центре гигиены и эпидемиологии, на прошлой неделе в ЗАТО зарегистрировано 772 случая заболевания ОРЗ, что на 18% выше эпидпорога. По сравнению с предыдущей неделей уровень заболеваемости снизился на 42,5%. Примечательно, что превышение эпидпорога наблюдается только среди взрослого населения (на 10%). Среди детей до 2 лет уровень заболеваемости ниже на 48% (136 случаев), от 3 до 6 лет – на 10% (253 случая), от 7 до 14 лет – на уровне порога (163 случая). Наиболее интенсивно болеют жители в п.Росляково (порог превышен на 54%) и Североморске-3 (в 2 раза).

Выявлено 3 случая заболевания сезонным гриппом. Что касается высокопатогенного гриппа A(H1N1), то на 16 ноября в Мурманской области зарегистрировано 208 лабораторно подтвержденных фактов, пять из них – с летальным исходом. Все скончавшиеся от осложнений – взрослые люди. Одна – североморка, госпитализированная в областную больницу на прошлой неделе на пятом месяце беременности. Всего на территории нашего ЗАТО зафиксировано 4 случая заболевания «свиным» гриппом среди гражданских. На Северном флоте зарегистрировано 8 заболевших.

Несмотря на кажущуюся стабилизацию ситуации, радоваться рано. Центр гигиены и эпидемиологии предупреждает о том, что



Одноразовую медицинскую маску необходимо менять каждые 2,5 часа.

распространение гриппа имеет волнобразный характер. Так что профилактика заболевания весьма актуальна.

Профилактика гриппа:

Сделайте прививку.

Избегайте массовых скоплений людей. Надевайте маску в общественных местах.

Чаще мойте руки.

Промывайте нос и рот солевым раствором (чайная ложка на литр воды) утром и вечером. Для полоскания можно использовать и минеральную воду.

Делайте ингаляции эфирными маслами мяты, сосновы, пихты. Пейте больше жидкости.

Чаще делайте влажную уборку в квартире. Гуляйте на свежем воздухе. Применяйте профилактические

препараты: всем, кроме беременным, кагоцел, арбидол, интерферон альфа-2b в комбинации с интерфероном гамма; беременным (начиная с 14-й недели беременности) – интерферон альфа-2b.

P.S. Не забывайте о том, что при пандемии высок риск развития осложнений в форме обострения хронических заболеваний, дыхательной недостаточности, пневмонии и отека легких. Так что при повышении температуры, кашле, заложенности носа, ломоте, диарее не медлите с обращением к врачу. Если у вас затрудненное дыхание, одышка, боль или сдавленность в груди (животе), посинение кожи, непрекращающаяся рвота – пора бить тревогу.

Подготовила Ирина ПАЛАМАРЧУК.

Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

ВОПРОС-ОТВЕТ

Очередь из безработных

- Меня сократили, и я отправился в Центр занятости, чтобы успеть в трехнедельный срок встать на первичный учет. В очередь человек 30, при этом за полдня приняли только пятерых. Почему бы Центру занятости не сделать систему номерков, чтобы люди представляли, в какое время подходит их очередь? И выдавать номерки не на предстоящий день, а на несколько дней вперед.

Владимир Д.

- Прием тех, кто приходит в ЦЗН в первый раз, ведет только один человек. Неужели в связи с такой острой обстановкой нельзя временно подключить к этой работе еще кого-то из сотрудников?

Галина П.

Отвечает директор ГОУ «Центр занятости населения ЗАТО Североморск» Сергей Лисовский:

- Постановка людей на учет по безработице – не единственное направление деятельности Центра занятости населения. В связи с массовым сокращением в Вооруженных силах работы привалилось не только у тех, кто ставит безработных на учет, но и у тех, кто подбирает для них вакансии, обеспечивает переобучение и т.д. Поэтому перенаправить специалистов с одного участка на другой нет возможности. Поверьте, шквал работы накрыл всех. По штатному расписанию, согласованному на уровне Москвы, в отделе труда-устройства заняты 3 человека, 1

из них – на первичном приеме. При всей сложности ситуации встать на учет в месячный (в соответствии со ст.318 Трудового кодекса РФ), а не в трехнедельный, как почему-то думают многие, срок успеют все желающие.

Предполагаем, что в декабре к нам обратится еще больше людей. В начале ноября получили письмо от профсоюза СФ. Готовы организовывать отдельные приемы для людей,уволенных или сокращенных из конкретных организаций, войсковых частей. Главное, чтобы количество заявлений на прием граждан совпадало с количеством фактически пришедших. По такой схеме мы готовы работать и с другими предприятиями и учреждениями. Конечно, обязательно будут и часы приема для граждан, обратившихся самостоятельно, без согласования с бывшим работодателем.

Что касается номерков, то мы вводили такую практику, но это только замедляет работу: вместе 10-15 человек в день, удавалось принять 8-10 граждан. Выдавая талоны на последующие дни мы не имеем права. Вообщем при первичном обращении специалист тратит на индивидуальную работу с человеком от 30 до 55 минут. Эта норма закреплена и в регламенте – необходимо вникнуть в ситуацию, предложить варианты, доходчиво объяснить человеку его права и алгоритм дальнейших действий.

Записала Екатерина ГУДКОВА.

Конкурс побед и приобретений

Опыт публичных выступлений, знакомство с проектами и идеями коллег, возможность получить оценку от высокопрофессионального жюри – все это, по признанию участников II городского конкурса педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов и старших вожатых «Слагаемые педагогического мастерства», они приобрели всего за два дня, пока длились очные этапы соревнования.

13 ноября огласили результаты, и все 15 претендентов на победу смогли вздохнуть: кто-то просто с облегчением, а кто-то – с огромной радостью.

- Два дня конкурса пролетели как один миг, - призналась начальник Управления образования ЗАТО г. Североморск Нина Шарова на церемонии закрытия, прошедшей в Доме детского творчества. - Мне как председателю оргкомитета и председателю жюри было очень интересно слушать наших конкурсантов. Понравилась молодежь. Они не уступают опытным участникам, а где-то, может, даже немножко впереди. Вы приобрели определенный опыт, взаимодействуя друг с другом, набрались уверенности, возможно, задумались над тем, что надо изменить.

Одним словом, участвуя в подобных профессиональных состязаниях, приобретая невозмож но: приобретения здесь всегда превышают затраты. Для кого-то конкурс становится не только

хорошим жизненным уроком, но и признанием его труда, в определенном смысле «минутой славы». Речь, конечно, идет о победителях и призерах.

В номинации «Педагог-организатор, старший вожатый» 3-е место заняла Татьяна Корчилова, педагог-организатор СШ №4. 2-е место жюри присудило педагогу-организатору начальной школы №14 Наталье Жигановой. «Бронзу» и «серебро» в номинации «Педагог дополнительного образования» получили соответственно Виталий Цыганков, тренер-преподаватель по футболу ДЮСШ-1, и тренер-преподаватель по фигурному катанию североморской ДЮСШ Мария Конашенко.

А вот с первыми местами случилось неожиданное. В прошлом году победитель был один (им стала педагог станции юных техников Евгения Маклакова). На этот раз, в связи с введением новой номинации, первых мест должно было быть два. Но победителей оказалось



Наталья Волкова, Марионелла Янышева и Алла Голубева сходятся в одном: не надо бояться конкурсов!

трое. В номинации «Педагог-организатор, старший вожатый» пальма первенства досталась педагогу-организатору гимназии №1 Марионелле Янышевой. А звание лучшего педагога дополнительного образования поделили руководитель объединения «Дизайнер» станции юных техников Наталья Волкова и руководитель хореографического ансамбля «Улыбка» Дома детского творчества Алла Голубева. Все три победительницы отметили, что

в подготовке к конкурсу им очень помогли коллеги из «родных» учреждений. А на вопрос, адресованный Наталье Волковой, «можно ли считать вторую подряд победу представителя станции юных техников традицией?», Наталья Ивановна ответила без всяких колебаний:

- Да, это традиция. У нас есть установка на победу. И в этой победе есть доля каждого члена нашего коллектива.

Екатерина ГУДКОВА.
Фото автора.

Центр общественного доступа к информационным ресурсам органов государственной власти, открытый на базе Информационно-библиографического отдела Центральной городской библиотеки, использует в своей работе электронные справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Кодекс», Законодательство России ФСО РФ.

Совсем недавно раздел «Формы документов» СПС «Консультанта Плюс» пополнился новым Информационным Банком «Деловые бумаги», который представляет собой своего рода мини-канцелярию, содержащую образцы и шаблоны типовых документов, необходимых в повседневной деятельности организации или частного лица. В разделе всегда представлена последняя редакция формы документа, при этом обязательно указывается дата его редакции.

Информационный Банк обновляется еженедельно. В среднем в месяц поступает около 300-400 документов. Сегодня общее количество документов в Информационном Банке составляет 45515 экземпляров.

Ждем вас в Центре общественного доступа к информационным ресурсам органов государственной власти по адресу: ул. Кирова, 2.

Т.Ф. СТАРЧЕНКО, главный библиотекарь ЦГБ.

Дело тимуроцев

Что город может сделать для молодежи, и что молодежь может сделать для города? Над этим вопросом размышляли участники конкурса статей «Город юных», учрежденного станцией юных техников. Старшеклассники писали о том, можно ли считать достаточной работу с молодежью в нашем ЗАТО, на что стоит обратить внимание взрослым.

При этом дети готовы и сами активно творить. Показательно, что многие идеи, которые современным подросткам кажутся полезными и эффективными, претворялись в жизнь в советское время. Дружины мальчиков-старшеклассников помогли бы бороться с хулиганами. Взяв шефство всем классом, например, над пожилыми людьми и инвалидами, можно сделать настоящеегромкое, но такое драгоценное добро. Вовлекать в общественную работу своих сверстников из разряда «трудных» – тоже отдельный проект. Ну и, конечно, никогда не будет лишней работа по озеленению и уборке мусора.

Вчера итоги конкурса «Город юных» были подведены. Третье место заняла девятиклассница СШ №9 Анастасия Халова. «Серебро» досталось ученику 9 класса ОШИ Глебу Прудникову, а с минимальным от него отрывом победил тоже девятиклассник ОШИ Роман Шевяков. Победители получат грамоты и подарки от Управления образования.

Наша газета также участвовала в отборе работ. Специальным дипломом от редакции «Североморских вестей» будет награждена одиннадцатиклассница СШ №2 Евгения Овсянникова.

Екатерина ГУДКОВА.

20 ноября – Международный день прав ребенка Самый близкий враг

Житейских историй, которые проходят перед глазами социальных работников, не перечесть. Но, пожалуй, самое страшное – это жизненные обстоятельства, при которых страдает ребенок; когда родители, в силу и человеческих законов, и законов природы обязаны защищать детей любой ценой, становятся их главными врагами.

Сердобольные соседи, учителя и дальние родственники часто не остаются равнодушными свидетелями происходящего. Их помощь – это еда и одежда для оставленных без присмотра детей, внимание и теплее слово. Иногда им приходится прибегать к крайним мерам – вызывать милицию и давать делу судебный ход.

Так случилось и на этот раз. Среди ночи из квартиры, давно известной соседям как неблагополучная, звучала громкая музыка, пьяный гвалт. Одинокая мать Тамара Д.*, жившая здесь с семилетней дочерью, в очередной раз решила повеселиться, собрав «на бутылочку-другую» своих знакомых. И все это в присутствии ребенка. Соседи вызвали наряд милиции, который незамедлительно приехал. За неимением специального приюта для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, девочку увезли в больницу. На следующий день с утра нерадивую мать вызвали в отделение милиции, чтобы получить ее разъяснения. После бурной ночи ничего связного дама рассказать не смогла. Во второй половине дня к ней приехали специалисты по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних. Они должны были осмотреть жилищные условия, в которых находился ребенок, составить соответствующий акт, поговорить с Тамарой. Но той не оказалось дома. Как выяснилось, в больнице к ребенку она в тот день тоже не поехала...

Следующим адресом в маршруте специалистов по опеке и попечительству

значилась квартира Ольги К*. Ее семью можно было отнести к категории «выздоравливающих». Из-за того, что мама раньше злоупотребляла алкоголем, ее дочь – ученицу начальной школы – пришлось на несколько месяцев поселить в интернат. Теперь родительница встала на путь исправления, ребенок вернулся в семью. Когда неожиданно нагрянули социальные работники, Ольга готовилась встречать дочь из школы. В коридоре сущились детские вещи, на плите жарилась рыба, в квартире небогато, но чистенько. Полки для книг, письменный стол – все было предусмотрено для того, чтобы девочка могла заниматься дома. Хозяйка квартиры рассказала, что живут они втроем. И сама она, и ее гражданский муж работают, поэтому средства на покупку самого необходимого в семье есть...

Совсем другую картину можно было наблюдать в квартире, расположенной на соседней улице. Здесь специалистов встретила заспанная женщина. Светлана В*. объяснила, что работает в ночной смену, поэтому сейчас отдыхала. На вопрос «где находится дочка-первоклассница?» мама ответила: «У бабушки или в школе». Газ в квартире был отключен за неуплату. Единственным приспособлением для приготовления пищи стала электрическая плитка. Впрочем, судя по скучности продуктовых запасов, хранившихся в кухне, пользовались ею нечасто. В грязной запущенной комнате вещи валялись прямо на полу, рабочего места, где ребенок мог бы делать уроки, не было вообще...

Последний визит, который должны были нанести в этот день социальные работники, стал самым загадочным. Дверь в квартиру была приоткрыта. Однако на звонок никто не вышел. Было слышно лишь, как где-то внутри жалобно мяучит кошка, возможно, закрытая в одной из комнат. Соседи рассказали, что жильцов не было уже три дня – женщина куда-то быстро собралась и уехала. А что касается 16-летнего сына Павла*, который жил с матерью, так его уже давно не видно. ...Прошло два месяца. За это время

случилось многое. В квартире Тамары Д. специалисты по опеке и попечительству увидели полную антисанитарию, вещи со свалки, собак, справляющихся нужду прямо в квартире. Уже находясь в ЦРБ, девочка заболела – пришлось лечиться. Затем ее перевели в школу-интернат. Мать ограничили в родительских правах сроком на 6 месяцев. За это время она должна привести жилье в надлежащий вид, устроиться на работу, перестать пить. В противном случае ей грозит полное лишение родительских прав.

В семье Ольги К. пока все стабильно. Специалисты держат ситуацию на профилактическом контроле.

Светлана В. обратилась в Комплексный центр социального обслуживания населения, где ей помогают наладить быт и правильно построить отношения с дочерью.

Отец Павла, проживающий в другом регионе, прежде отказывался забрать подростка к себе. Теперь, когда речь идет о лишении родительских прав и пьющей матери, и отстранившемся от дел отца, он изъявил готовность приехать за сыном.

По материалам отдела социальной защиты населения администрации ЗАТО г. Североморск
Екатерина ГУДКОВА.
* Все имена изменены.

На учете в отделе социальной защиты населения администрации ЗАТО г. Североморск состоит 135 семей, где воспитываются 203 ребенка. При этом 83 семьи (а это 130 детей) проживают в Североморске, 37 семей (47 детей) – из Росляково. С начала этого года родителей 52-х детей лишили родительских прав, это 49 бывших мам и пап. При этом 33 ребенка остались полностью без попечения родителей. Ограничены в родительских правах 8 взрослых. Одна мама восстановилась в родительских правах после 5 лет их лишения.

Новый ресурс

Все лучшее отдаю детям

Под таким названием в Центре социального обслуживания прошла встреча с почетным гражданином города Североморска Валентиной Александровной Басалгиной.

Участники встречи узнали о том, что пришло испытать детям в годы Великой Отечественной войны. Как и чем они помогали взрослым, как мечтали о мирной жизни.

С 1965 года Валентина Александровна работает в Доме творчества детей и юношества. В 1967-м она создала первый в городе историко-краеведческий музей – сегодня он один из лучших в области. Ее опыт работы берут на вооружение коллеги-педагоги из других городов и районов области. Особое значение для В.А.Басалгиной имеет военно-патриотическое воспитание подрастающего поколения – в музее часто проходят встречи с ветеранами Великой Отечественной войны.

Организатор и ведущая встречи в ЦСО Н.Н.Потемкина познакомила пенсионеров со справочником «Почетные граждане Североморска», составленным информационно-библиографическим отделом ЦГБ.

Пенсионеры, в свою очередь, заметили, что подобные встречи были бы очень полезны в школах: учащиеся должны знать, какие замечательные люди живут в нашем городе.

Анжела КОЛЯДА.

Люди преклонного возраста составляют группу риска по количеству осложнений при заболевании гриппом. Так утверждает медицинская статистика. И, пожалуй, самый надежный способ избежать неприятностей со здоровьем – предупредить заболевание.

Между тем, профилактика гриппа обходится недешево, и не у каждого работающего человека есть возможность выделить на эти цели копеечку из семейного бюджета. Что же тогда говорить о пенсионерах?

Повезло людям почтенного возраста, проживающим на ул. Кирова: решить вопрос с лекарствами профилактического назначения им помог местный предприниматель, а также член партии «Единая Россия» и руководитель собственной социальной программы «Наша улица – наша гордость» (о ней мы подробно писали в газете №44 от 30 октября 2009г.) Захар Кочнев.

- Захар Иванович, расскажите, пожалуйста, как Вы решили помочь жителям ул.Кирова?

- Ввиду непростой эпидемиологической ситуации, сложившейся в городе, мне захотелось поддержать пожилых людей, то есть ту категорию североморцев, у которых, пожалуй, не самый сильный иммунитет. Общаюсь с ветеранами ул.Кирова, я замечаю, что они

довольно активные люди, которые дома не сидят: посещают магазины, ходят на почту, часто пользуются общественным транспортом. Вероятность подхватить грипп у них очень велика. Первое, что я сделал, – обратился к заместителю главврача ЦРБ по поликлинике Галине Васильевне Славиной и исполняющей обязанности заведующей терапевтическим отделением Светлане Валерьевне Бойко с просьбой составить список препаратов, необходимых для предупреждения заболевания гриппом. Они с пониманием отнеслись к моей инициативе и предоставили необходимую информацию, за что им огромное спасибо.

- Какие именно лекарства вошли в список?

- Медики порекомендовали использовать для профилактики арбидол, оксолиновую мазь, аскорбиновую кислоту и защитные маски.

- Сегодня наблюдается дефицит на средства профилактики гриппа. Наверное, не просто было достать лекарства в аптеке?

- Получив список лекарств, я обратился к директору МУП «Фармация» ЗАТО г.Североморск Алевтине Ивановне Дворцовой с просьбой о закупке необходимых препаратов. В одной из аптек этой муниципальной сети нашлось все необходимое.

- Вы целенаправленно обратились в муниципальное предприятие, а почему не воспользовались услугами частных ап-



Ветеран Игорь Александрович Ларин поблагодарил Захара Кочнева за оказанную помощь.

тек, ведь сегодня их довольно много даже в нашем сравнительно небольшом городе?

- Во-первых, все аптеки муниципальной сети оборудованы в строгом соответствии с требованиями к хранению медикаментов. Во-вторых, это предприятие, которое уже много лет существует на североморском рынке лекарственных препаратов, здесь работают грамотные специалисты, и качество лекарств не вызывает сомнений.

- Много ли у этой профилактической акции адресатов, которым Вы вручили комплекс лекарств?

- Первоначально определил для себя, что помочь будет оказана ветеранам и участникам Великой Отечественной войны. Таких граждан на ул.Кирова всего 14, но ко мне стали обращаться и другие люди. Например, пришла женщина – ветеран труда, которая тоже нуждается в поддержке. Поэтому список адресатов, получивших помощь, увеличился. Все профилактические наборы уже вручены. Хочется пожелать, чтобы эпидемия гриппа обошла наших ветеранов с другой стороны. Крепкого им здоровья!

Записала И.АЛЕКСАНДРОВА.

Фото из альбома З.Кочнева.

Экономия на связи?

С 1 декабря этого года в офисе ОАО «Северо-Западный Телеком» в Североморске (ул.С.Ковалева, 8А) упраздняют кассу по приему платежей и переговорный пункт. «Данное решение принято в связи с изменением с 01.12.2009 года организационной структуры Мурманского филиала открытого акционерного общества «Северо-Западный Телеком», говорится в информационном сообщении.

С декабря руководство СЗТ предлагает абонентам оплачивать счета в банках, на почте, через банкоматы и терминалы, а также в сети Интернет. Принимать платежи по счетам кассы СЗТ перестанут и во многих других городах области, в том числе в областном центре. В Североморске же будет работать точка продаж и обслуживания (ТПО). Ее основные функции – консультации по выбору услуг, их демонстрация и тестирование, заключение договоров. Сохранятся и такие дополнительные услуги, как копирование, продажа таксофонных карт, а также модемов, ноутбуков, неттопов. Для приема платежей в ТПО планируется установить терминалы и банкоматы.

В североморском офисе СЗТ прямо на стекле у кассы висит объявление, где дата «01.12.2009» отмечена красным. Большинство людей, с которыми удалось поговорить в очереди, не обратили никакого внимания на это сообщение. Вопрос «знаете ли вы, что в декабре нельзя будет воспользоваться услугами кас-

сы?» многих застает врасплох. И только когда обращаешь их внимание на объявление, начинаются читать информацию. Одни не расстраиваются, мол, в отделении банка или на почте оплачивать счет за телефон им будет ближе. Другие не выказывают особых эмоций, поскольку заглядывают в офис на ул.С.Ковалева лишь время от времени, когда по пути. А вот те, кто регулярно оплачивает счета именно в кассе СЗТ, недогают. У многих доверия к банкоматам и терминалам нет, значит, рассуждают североморцы, вырастут очереди в отделениях банка и почты. А мнение, что терминалы облегчат процедуру расчетов для людей пожилого возраста, вообще не выдерживает критики. Да и военнослужащим срочной службы теперь будет не хватать переговорного пункта. Несмотря на широкое распространение мобильной связи, для многих телефонный разговор с родными на переговорном пункте был удобным способом связи с домом.

И.АЛЕКСАНДРОВА.



С юбилеем, родная «десятка»!

Если б не было бы школы,
Скучно было бы нам жить,
Негде было бы тогда
Свою силу применить.
К сile мысль всегда нужна,
А без школы где ж она?..

Очень в школе интересно!
Здесь нашли свое мы место.
И из школы дорогой
Нам не хочется домой!

Открываем двери школы:
- Вам привет, учителя,
Одноклассники, друзья!
Все бурлит, кипит вокруг -
Все здесь знанием живут.

С любовью, признательностью и благодарностью, ученики 6 "А" средней школы № 10, родители и классный руководитель - Тамара Павловна Горлевая (стихи: Чечуриной Насти, Маковецкого Никиты).

Попали в десяточку

В жизни, как в спорте: выбрать «яблочко» мечтает каждый - удается не всем. Но многим североморцам посчастливилось попасть в «десятку»... учиться или работать. Так в школе №10 шутят уже 50 лет. И с годами шутка актуальности не теряет. Попробуем разобраться в этом феномене.

Первые ученики СШ №10 сели за парты в одноэтажной постройке на ул. Советской, известной больше как лимонадный цех. На ул. Душенова, 13А тогда располагалась школа №1. «Десятка» прописалась здесь в 1961 году, когда первая переехала в новое здание на ул. Кирова. Часть педагогов и учеников остались, влившись в коллектив школы №10. Вот почему обе школы претендуют на звание старейшей. Оно, конечно, почетно, но не главный повод для гордости.

Александра Малыгина – трудовое право. Иван Витченко – история. Светлана Дьякова – русский язык. Успехи этих ребят, а также других победителей и лауреатов всероссийских и международных конкурсов делают честь не только десятой школе, а всей флотской столице. Только за последние три года из стен этого заведения вышли 39 медалистов. Достижения учеников – результат стараний и самих ребят, и учителей.

Коллектив СШ №10 сегодня – это 47 педагогов, 12 из которых – отличники народного образо-

вания, а один – директор Людмила Брониславовна Мельникян – почетный работник общего образования. Каждый из них не просто наставник. Антонина Ивановна Киселева, например, без преувеличения стала второй мамой для ребятишек 11 потоков. Работе с маленькими североморцами учитель начальных классов посвятила 33 года. Сегодня Антонина Ивановна – воспитатель группы продленного дня. Родители малышей могут не беспокоиться: после уроков их чад накормят, помогут сделать домашнее задание, отведут на кружок и согреют добрым словом.

Если в поздний час в школе горит свет, знайте: это окона кабинетов труда и химии. В мастерской Петра Петровича Дамбраускаса, учителя технологии, мальчишки готовы пропадать сутки напролет. Не случайно большинство девятиклассников в этом году продолжили учебу в средних заведениях. Петр Петрович твердо уверен в том, что юношам целесообразней получить рабочую профессию в средних специальных учебных заве-

дениях, а потом совершенствовать мастерство в вузах.

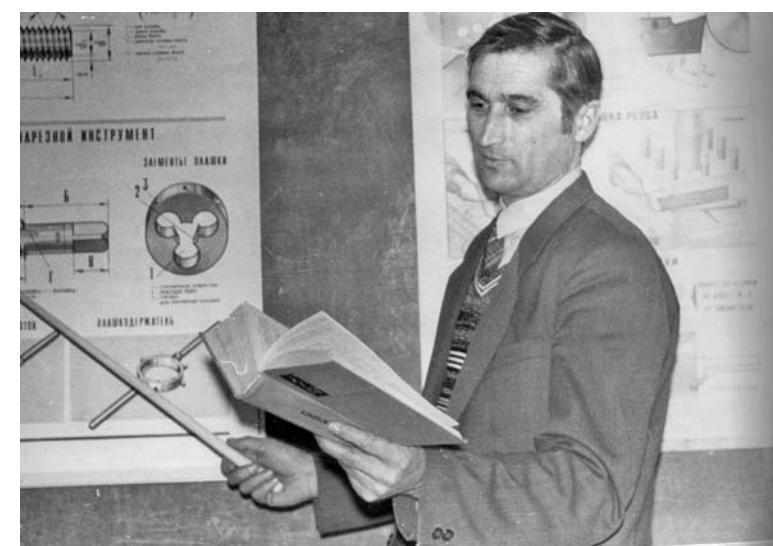
Гордится своими выпускниками и учитель химии Надежда Ивановна Демченко. За 38 лет работы в школе она воспитала плеяду фармацевтов, врачей, химиков. Только представьте: первый же пробный ЕГЭ по такому сложному предмету на «отлично» написали сразу 11 из 13 учеников Надежды Ивановны. А выпускница Саша Макарова единственная в области набрала 100 баллов. Неудивительно, что «десятка» претендует на право стать одной из баз будущего образовательного ресурсного центра. Опыт работы естественно-научного, физико-математического и социально-экономического профильных классов у нее солидный.

Высокие требования к ученикам – залог их образовательного успеха. Однако это не мешает культивировать принципы демократии. Ребята активно участвуют в управлении школой и даже введение ученической формы уже не считают ущемлением своих прав: достаточно было один раз в честь праздника позволить им прийти в неформальных нарядах, чтобы школьники сами согласились, что в учебном процессе джинсы и топы не уместны.

Средняя школа №10 сегодня, несмотря на свой солидный возраст, ультрасовременна. Ей по плечу такие образовательные системы, как «Школа-2100» и «Школа России». И в электронных технологиях она не новичок. В распоряжении «десятки» не только стационарные ПК и мультимедийные доски, но и ноутбуки, что позволяет педагогам не ограничиваться классическими формами проведения уроков. В 2007 году работу школы №10 оценило министерство: она стала победителем национального конкурса общеобразовательных учреждений и завоевала президентский грант за «Стимулирование инновационных программ общего образования» в размере 1 миллиона рублей.

– Внедряя инновационные программы, идя в ногу со временем, десятая школа сохраняет традиции качественного образования и творчества, – говорит выпускница и бывший учитель СШ №10, а сегодня начальник Управления образования Нина Шарова. – Здесь всегда уделялось внимание не только интеллектуальному и нравственному, но и творческому развитию. Танцевальные и музыкальные вечера, КВНы сплачивают и учеников, и педагогов. Спленченность коллектива вообще отличает эту школу.

Не верите? Придите на детский городской конкурс театрального искусства, песенного или танцевального творчества – и удивитесь. В «десятке» поют и танцуют все: от первоклашек до выпускников. Да так искусно, что без наград в родные пенаты не возвращаются. Этому, конечно, предшествуют напряженные репетиции: с Еленой Целигоровой и Еленой Рожковой – в театральном кружке «Теремок», с Ириной Ботюк – в хореографическом ансамбле «Радуга», с Натальей Замятиной – в театре моды «Мон Плезир», с Аллой Петросян – в



Воспитанию трудолюбия у североморских мальчишек Петр Дамбраускас посвятил 40 лет.



В 60-х годах в СШ №10 была одна из лучших теплиц в городе. Садово-огороднические традиции сохранили на пришкольном участке и сегодня.



Лучший подарок для школы – счастье ее учеников.



В здоровом теле – здоровый дух. Об этом в «десятке» никогда не забывали. Фото 60-х годов.

кружке «Эстрадное пение и конферанс». С интересом занимаются дети и живописью: в этом году их наставница Тамара Горлевая была отмечена грантом от министерства в рамках приоритетного нацпроекта «Образование». А вместе с Еленой Рожковой ребята выпускают собственную газету «Десятка».

Еще одна хитрость в сплочении коллектива – общешкольные мероприятия. И отнюдь не только праздничные концерты, а интеллектуальные и шуточные

риngi, «Семейная минута славы», свой «Учитель года» – «Самый классный классный». А в юбилейный год ребята готовятся к защите особых проектов – одни изучают летопись школы, другие ищут выпускников разных лет, третьи оформляют праздничные стенды. Так что скучать не приходится ни педагогам, ни детям, ни родителям. Вот что значит попасть в десятку!

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото из архива СШ №10
и Льва ФЕДОСЕЕВА.

50 ШКОЛЬНЫХ МГНОВЕНИЙ

К 50-летию alma mater ученики «десятки» подготовили самые разные подарки. Девятиклассник Владимир Колбеев решил преподнести дар творческий и одновременно познавательный. Отныне североморская школа №10 может похвастаться видеофильмом, посвященным собственной истории.

К воплощению своей задумки воспитанник фотовидеостудии «Ваенга» Дома детского творчества им. С. Ковалева Владимир Колбеев приступил еще полтора года назад. Сам написал сценарий, сам снял необходимые дубли, сам смонтировал материал. В основу фильма «Мгновения полувека» легла не столько эволюция образовательного процесса, сколько рассказ о школьных традициях и праздниках прошлого и настоящего.

14-минутная лента рассказывает о жизни «десятки» в хронологической последовательности: здесь и первое здание семилетки, и переезд в новое здание на ул. Душенова, первый выпуск девятиклассников, встречи пионеров с известными людьми, поездки «на картошку», первомайские демонстрации и празднование Дня Победы. Словом, все, чем жили дети и педагоги. Фильм повествует обо всех директорах школы, о творческих людях, работающих в ее стенах.

Юный режиссер нашел уникальные кино- и фотодокументы, отражающие этапы развития учебного заведения с момента его основания до наших дней. Восстановить события пятидесяти-, сорока-, тридцатилетней давности помогли летопись школы, личные архивы первого директора Раисы Юхненко, учителя русского языка и литературы Валентины Бреевой, руководителя фотовидеостудии «Ваенга» Сергея Демченко.

Эта серьезная работа в жанре хроникального кино интересна не только тем, что охватывает обширный исторический период, но и тем, что создана совсем молодым автором, занимающимся видеосъемкой и режиссурой лишь третий год.

Екатерина ГУДКОВА.

19 ноября – Международный день отказа от курения

Свободна только Госдума

В редакцию обратилась жительница п.Сафоново-1 Мария Билан, попросившая разъяснить, в каком законе или постановлении есть прямой запрет на курение в общественных местах. Дело обычное: сосед курит в подъезде, причем в квартиры табачный дым тянет с такой силой, что некоторым приходится завешивать входную дверь одеялами, чтобы не задохнуться. Разговоры и увещевания действия не возымели - вот намучившиеся жильцы подъезда на ул.Елькина, 6 и решили возвратить к голосу правосудия.

- В Мурманске в троллейбусе я увидела предупреждение о недопустимости курения в транспорте, - рассказала Ма-



Ученые считают, что во Франции от пассивного курения умирают от 3 до 5 тысяч человек в год.

рия Николаевна. – Наверняка должен быть документ, запрещающий курение и в других общественных местах. Подскажите, какой.

На федеральном уровне этот вопрос регламентируется Законом №87-ФЗ от 10 июля 2001г. «Об ограничении курения табака». Статья 6 данного закона гласит:

«1. В целях снижения вредного воздействия табачного дыма запрещается курение табака на рабочих местах, в городском и пригородном транспорте, на воздушном транспорте при продолжительности полета менее трех часов, в закрытых спортивных сооружениях, организациях здравоохранения, организациях культуры, на территориях и в помещениях образовательных организаций, в помещениях, занимаемых органами государственной власти, за исключением курения табака в специально отведенных местах для курения табака.

2. На работодателя возлагается обязанность по оснащению специально отведенных мест для курения табака.

3. Нарушение положений данной статьи влечет за собой привлечение к административной ответственности в соответствии с законодательством».

В отделе участковых уполномоченных милиции подтвердили, что нормативных документов, напрямую запрещающих «курение в общественных местах» в России до сих пор нет. А значит, акт об административном правонарушении составляется только в случаях нарушения п.1 ст.6 Фе-

дерального закона «Об ограничении курения табака». Если человек, курящий в подъезде, не убирает за собой окурки и спички, то можно привлечь его к ответственности за нарушение санитарных требований. Сам же факт курения до сих пор не привлек внимания законодателей. Исключение составило лишь их собственное место работы. В июне 2000 года вышло Постановление Государственной думы Федерального собрания РФ «О запрете курения табака в помещениях Государственной думы». В этом постановлении звучит и такая формулировка: «Государственная дума - зона, свободная от курения».

Обратившись в отделение пожарного надзора ЗАТО г.Североморск, мы выяснили, что прямых запретов на курение в общественных местах нет и в документах, регламентирующих пожарную безопасность. Есть только рекомендации по профилактике пожаров, где значится и такая частая причина возгорания, как непотушенная сигарета или спичка.

В европейских странах (например, в Германии, Ирландии, Франции) введен запрет на курение табака во всех общественных местах. 11 апреля 2008г. в России был принят закон «О присоединении РФ к Рамочной конвенции ВОЗ по борьбе против табака». Конвенция ВОЗ (2003г.) не является документом прямого действия, а лишь определяет направление государственной табачной политики. Пока в этой сфере наше государство ограничивает продажу и рекламу табачных изделий, а также пропагандирует здоровый образ жизни. До людей, страдающих от пассивного курения, похоже, по-прежнему никому нет дела.

Екатерина ГУДКОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

ПРОИСШЕСТВИЯ

Очевидцы, откликнитесь!

25 октября этого года около 18.00 на территории детского сада №47, расположенного по адресу: г.Североморск, ул.Морская, 13А, в отношении женщины был совершен грабеж - похищена сумка. С целью всестороннего и объективного расследования Следственный отдел при ОВД ЗАТО Североморск просит откликнуться очевидцев и свидетелей указанного преступления.

Обращаться по телефонам: 4-64-42 или «02».

Выбил дверь и поджег

16 ноября в доме №33 на ул.Падорина произошел серьезный пожар. Однокомнатная квартира на 7 этаже выгорела практически полностью, частично обгорели оконные рамы помещения этажом выше, в ходе тушения пожара пострадали жильцы нижних этажей. Жертв нет: в квартире на момент пожара никого не было.

Инцидент случился утром, между 5.30 и 6 часами, а уже днем погорельцы подали заявления в милицию. Они сообщили, что неизвестный выбил входную дверь и поджег их имущество. При этом один из жильцов лишился имущества на 8500 рублей, другой гражданин – на 37000 рублей.

По данному факту проводится расследование.

По информации Североморского ОВД и управления Госпожнадзора И.АЛЕКСАНДРОВА.

Вот так номер

Знакома вам ситуация, когда нужно вызвать «скорую» или пожарных, а в руках только мобильный телефон? Что вам отвечают операторы?

«Билайн», «Мегафон» и «Теле-2» срабатывают по универсальному номеру 112: сначала идет посылка экстренного вызова, затем по указаниям оператора нужно нажать клавишу, соответствующую вашему выбору: 1 – для пожарной службы, 2 – для милиции, 3 – для «скорой», 4 – для газовой службы. Пренебрегает этим номером только «МТС»: 112 для них – «не-

правильно набранный номер». Вызвать экстренную помощь можно и по команде *31# плюс номер нужной службы: 01, 02, 03 или 04. Все мобильные операторы обеспечивают эту связь. Кроме «МТС».

Как объяснили в офисе компании, короткие команды и номера в «МТС» не работают. Поэтому у нас есть один вариант – набирать следующие комбинации:

газовая служба +78153704111, «скорая» + 78153703111, милиция + 78153702111, пожарные + 78153701111.

Анжела КОЛЯДА.

На 51-м году трагически оборвалась жизнь Хаяйниной Виктории Станиславовны.

Ее судьба была связана со средней школой №11. Выпускница 1976 года, она вернулась в школьный коллектив уже в качестве учителя истории и на протяжении 28 лет формировала в своих воспитанниках чувство патриотизма, любви к родному краю, умение определять свою гражданскую позицию в обществе, учила быть ответственными и порядочными в жизни.

Виктория Станиславовна была учителем высшей категории. Будучи всесторонне эрудированным человеком, свои уроки строила на принципах научности и доступности, они всегда были интересны и эмоциональны.

Виктория Станиславовна была активным, творческим

человеком, много времени уделяла подготовке своих воспитанников к городским, областным олимпиадам и научно-исследовательским конкурсам, на которых они добивались высоких результатов. За умелую организацию учебного процесса, творчество, педагогический поиск и мастерство награждена почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации.

Виктория Станиславовна была внимательной и любящей дочерью, заботливой женой и матерью, вырастившей прекрасного сына.

Коллектив МОУСОШ №11 скорбит по поводу безвременной трагической гибели коллеги и приносит свои искренние соболезнования семье.

ВОЗВРАЩАЯСЬ К НАПЕЧАТАННОМУ

Если балкон аварийный

о проблеме дома №45А на улице Гвардейской наша газета уже не раз рассказывала: балконы в нескольких квартирах этого дома находятся в аварийном состоянии.

Квартиросямщики обратились с жалобой в ЖЭУ-7. Оттуда дело передали в СЖХХ. Была заказана экспертная комиссия в проектной организации ООО «Север», на основании заключения которой принято решение: все балконы демонтировать. Тогда в спор вступили жильцы тех квартир, где металлические конструкции крепкие: с просьбой сохранить балконы они обратились к мэру города. Разобраться в ситуации было поручено Комитету по развитию городского хозяйства.

Причины аварийного состояния балконов кроются в прошлом, рассказывают в комитете. Тридцатилетней давности халатность военных строителей аукнулась сейчас.

– В данный момент не демонтированы вышедшие из строя балконы мы как орган местного самоуправления не можем, потому что создается угроза жизни не только тем, кто выходит на балкон, но и тем, кто находится под ним, – поясняет заместитель председателя КРГХ Андрей Олейник, – а вес

плиты – 860 килограммов.

В доме 48 балконов, 11 из них, по оценке экспертной комиссии, не подлежат дальнейшей эксплуатации. Вполне можно понять жильцов, не желающих расставаться с надежными балконами, но представить дом с хаотично разбросанными но нему металлическими конструкциями трудно. В отделе архитектуры и градостроительства считают, что с эстетической точки зрения стоит демонтировать все балконы без исключения. А в КРГХ руководствуются не только эстетическим, но и практическим принципом: пригодные для эксплуатации балконы нужно оставить и усилить.

Согласно требованиям шестой главы Жилищного кодекса, согласие на демонтаж аварийных балконов или отказ от него должны принять собственники жилья на общем собрании. Для Гвардейской, 45А оно пройдет в форме заочного голосования. Из 45 квартир дома 29 – принадлежат муниципалитету, 16 – находятся в частной собственности. Владельцам из КРГХ отправлены письма с бланком для голосования, где они должны выбрать один из трех вариантов: «за», «против» или «воздержаться». Заполненные бланки необходимо принести в отдел капитального и текущего ремонта. Наниматели жилья права голоса не имеют, решение за них принимает город. А его реше-



Под таким балконом гулять опасно.

ние таково: конструкции, угрожающие жизни людей, срезать. И мнение собственников уже ничего не способно изменить.

В квартирах 7, 13, 14, 15, 24, 27, 28, 29, 30, 42 и 45 балконы будут демонтированы, сообщили в КРГХ. Список составлен по результатам экспертной комиссии. Работы уже начаты и закончатся 25 декабря. Подрядчик, а это ООО «Северная компания Альбатрос», обязан предупредить жильцов о предстоящей срезке балкона.

Анжела КОЛЯДА.
Фото из архива редакции.

Все дороги ведут в «ЛИНГВУ»!

«ЛИНГВА» - один из самых популярных языковых центров Северо-Запада и Мурманской области, известный за рубежом, лауреат многих премий и наград в области образования - распахнула свои двери в декабре 2008 года и в городе Североморске, приглашая всех любителей английского языка в мир увлекательных знаний и волшебных от-



Начался новый учебный год. Мы с удовольствием встречаем всех наших «лингвинят» (учеников прошлого года и новичков) и делаем все, чтобы обучение как детей, так и взрослых, было радостным, запоминающимся, а главное, комфортным! Итак, все дороги ведут в «ЛИНГВУ».

В этом году в нашем филиале под чутким руководством директора Л.П. Тилене, академика, доктора лингвистики, профессора, и преподавателей Ю.В. Мартынович, Ю.А. Молчановской, В.С. Елисеевой, Е.В. Любимцевой и М.В. Николаевой успешно занимаются группы малышей (с 5 лет), младших и старших школьников, а также группы взрослых.

Маленькие «лингвинята» (5-7 лет) за месяц обучения уже многому научились: умеют составлять диалог-знакомство, могут назвать, какого цвета и какие игрушки у них есть, знают почти половину алфавита и даже пишут некоторые слова. На вопрос «что вам нравится делать на уроке?» Маша Левченко ответила: «Писать!». «Да, - подхватил Данила Булыга, - это очень трудно, но нам надо писать». И практически хором ребята объявили, что им нравится заниматься по «желтой книжке» (учебник «Letterfun»), клеить там наклейки, раскрашивать картинки и смотреть мультфильмы на английском языке.

В североморском филиале «ЛИНГВЫ» всегда по-празднич-

скому весело, постоянно слышны английские песенки и рифмы. Откуда доносится этот задорный детский смех? С урока 6-леток (**группа 6(01)**, преподаватель Ю.В. Мартынович)! Эти детки занимаются у нас с момента открытия филиала. Ребята уже многому научились, у каждого появились свои пристрастия. Машенька Симонова – очень творческая девочка. Ей особенно нравится разучивать английские стихи и песенки, участвовать в сценках. Дащенка Хомутовская и Василисочка Данилова любят разыгрывать диалоги. Мальчики у нас более степенные. Егорка Ткаченко и Илюша Казачинский больше любят читать и играть в «переводчика», а Олежка Романенков любит сочинять истории и петь.

Группа 7(01) - тоже наши «старожилы». Ребята пришли к нам в возрасте 7 лет. Сейчас они активно обсуждают погоду (самая «английская» тема), любят порассуждать о еде – ведут себя как настоящие английские леди и джентльмены. И все же – они еще совсем дети. Очень любят английские сказки. С удовольствием их читают, разыгрывают сценки, поют песни. В общем, наслаждаются языком и заражают этой любовью своих друзей и одноклассников. Увидев их выступление, к нам записалось немало их друзей.

Группа 10(01) – чудесные, работоспособные ребята 3-4-х классов, влюбленные в языки. С огромным удовольствием составляют диалоги, разучивают

скороговорки и песни. Кириша Клыков и Егорка Серьга очень любят составлять истории по картинкам, а Сережа Смирнов и Данил Петруша очень любят диалоги. Саша Городниченко знает о животных все и с удовольствием делится своими знаниями по-английски. А вот Настенька Демидова, Миша Корольчук, Марина Неганова с упоением соревнуются в знании скороговорок и песен.

А что думают о «ЛИНГВЕ» ученики постарше (5-7 классы), мы узнали из их интервью. Ребятам предлагалось ответить на вопросы: для чего они изучают английский язык и нравится ли им учиться в «ЛИНГВЕ»? Вот некоторые из ответов новичков, занимающихся по учебнику «UpStream Elementary»:

Насоненко Надя:

- В будущем я хочу поехать жить в Америку, поэтому хочу научиться свободно говорить по-английски.

Коваленко Вероника:

- В «ЛИНГВЕ» очень интересно! Здесь мы занимаемся аудированием, смотрим английские видеоролики и программы. Когда я началаходить в «ЛИНГВЕ», английский язык стал моим любимым предметом.

Александрова Вика:

- Здесь, в «ЛИНГВЕ», даются глубокие знания языка.

Волохов Витя:

- Мне нужно знание английского языка, чтобы найти хорошую престижную работу. Здесь мне очень понравился учитель, красочные учебники, работа с видео и магнитофоном.

Кулаева Лиза:

- Каждый уважаемый человек должен знать иностранный язык. В «ЛИНГВЕ» в группе всего 6-8 учеников, и за 1,5 часа учитель может уделить время каждому!

Манов Слава:

- Я собираюсь учиться за границей. В «ЛИНГВЕ» интересно и увлекательно учат. Мне нравится, что тут доходчиво объясняют материал.

Мангутов Женя:

- Конечно, мне нравится учиться в «ЛИНГВЕ». Здесь сложные учебники, по которым интересно заниматься. В «ЛИНГВЕ» очень комфортная атмосфера, в которой приятно работать!

Букало Катя:

- За время обучения в «ЛИНГВЕ» я стала больше общаться на английском языке, который мне будет нужен, чтобы получить образование в Англии.

В североморской «ЛИНГВЕ» много старшеклассников. Все



они углубленно изучают английскую грамматику, пополняют словарный запас, учатся непринужденному общению. На уроках особое внимание уделяется развитию навыков аудирования, чтения и письменной речи, необходимых для сдачи ЕГЭ и международных экзаменов.

Наташа Знаменцинова:

- Учусь здесь второй год, за это время перестала «плавать» во временах, стала лучше воспринимать на слух речь носителей языка.

Наташа Чеботарева:

- В «ЛИНГВЕ» ведется более интенсивная подготовка по всем аспектам языка.

Вова Клонов отметил красочные учебники, интересный раздаточный материал и доступное объяснение грамматики.

Вова Назаров:

- В «ЛИНГВЕ» учиться увлекательно. Хотелось бы увеличить количество занятий в неделю и иметь отдельные уроки по грамматике и письменной речи. С английским языком я связываю свою будущую профессиональную деятельность и планирую через пару лет сдать международный экзамен, например, FCE.

Аня Артемова:

- Мне понравилась «ударная доза» английского языка – 1,5 часа сразу! Такая интенсивность, интересное построение урока, а также сложные красочные учебники способствуют быстрому эффективному усвоению материала. А дополнительный словарный запас поможет мне при поступлении в вуз.

Оля Гаценко:

- Очень нравится использование видео и аудирования на уроках, углубленное изучение тем. А знание языка обязательно поможет при устройстве на работу.

Группы взрослых («с нуля») начали свою работу с середины сентября. Кому-то английский язык потребовался в профессиональной деятельности, для кого-то это хобби, а кому-то необходимо понимать иностранную речь на отдыхе или помогать своим детям выполнять домашние задания.

По словам преподавателя Е.В. Любимцевой, за короткое время взрослые научились немного рассказывать о себе, о своем друге и даже могут написать короткий e-mail, что особенно важно в контексте современного общения. А какие эмоциональные получаются диалоги!

Спасибо всем участникам интервью за обстоятельные серьезные ответы. Мы желаем вам успеха в изучении английского языка! В добрый час!

Отдельное огромное спасибо директору Л.П. Тилене за то, что благодаря ее стараниям и творческой энергии мечта многих североморцев о качественном образовании в сфере иностранных языков наконец осуществилась.

Welcome to «LINGUA»!

Ю.А. МОЛЧАНОВСКАЯ,
старший преподаватель
ЛЦ «ЛИНГВА».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
РЕШЕНИЕ**

от 17.11.2009г.

№ 538

«Об утверждении схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск четвертого созыва»

В соответствии со статьями 18 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 8 Закона Мурманской области от 09.03.2007 №841-01-ЗМО «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований» и Решением Североморской территориальной избирательной комиссии от 25.09.2009 №55/177

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить схему одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск четвертого созыва согласно приложению.

2. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

**В.И. ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.**

Приложение
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г.Североморск
от 2009 № проект

СХЕМА

**одномандатных избирательных округов по выборам
депутатов Совета депутатов муниципального образования
ЗАТО г.Североморск четвертого созыва**

Округ №1

(Избирателей - 2719)

Улицы: Сафонова, дома №18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27; Сгибнева, дома №2, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 14; Ломоносова, дома №13, 15, 17; Душенова, дома №26, 28.

Округ №2

**(Избирателей - 2464, в том числе
при воинских частях - 798)**

Улицы: Сафонова, дома №12, 13, 14, 15, 16, 17; Душенова, дома №10, 12, 14, 15, 16, 16А, 18, 20, 22, 24; Ломоносова, дома №8, 10; Головко, дома №1, 5, 7; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №3

**(Избирателей - 2595, в том числе
при воинских частях - 371)**

Улицы: Сафонова, дома №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11; Сивко, дома №1, 1А, 3, 5, 7, 9, 11, 13; Душенова, дома №8/7, 8/8, 8/9, 8/10, 8/11, 11, 13; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №4

(Избирателей - 2724)

Улицы: Корабельная, дома №2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 20, 20A, 22, 22A; Морская,

дома №5, 7, 9, 10, 11, 12, 13;

Восточная, дом №11.

Округ №5

**(Избирателей - 2635, в том числе
при воинских частях - 723)**

Улицы: Кирова, дома №2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №6

**(Избирателей - 2636, в том числе
при воинских частях - 688)**

Улицы: Гаджиева, дома №1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14; войсковые части соединения ПВО согласно перечню.

Округ №7

(Избирателей - 2716)

Улицы: Северная Застава, дома №4, 6, 8, 8A, 10, 12, 14, 18, 22, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40; Пикиля, дом №2.

Округ №8

(Избирателей - 2735)

Улицы: Саши Ковалева, дома №1, 2, 3, 4, 5, 6; Адмирала Сизова, дома №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; Советская, дома №7, 10, 20A, 21A, 22, 24, 25, 27, 29, 31A, 33; Северная,

дома №22, 24, 26, 26A, 27, 29, 30, 32, 33, 33A, 35; Северная Застава, дома №5, 9; Колышкина, дома №1, 1A.

Округ №9

(Избирателей - 2563)

Улицы: Инженерная, дома №9, 11, 12; Падорина, дома №13, 15, 17, 23, 25, 27, 29, 31; Адмирала Сизова, дома №9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19.

Округ №10

**(Избирателей - 2549, в том числе
при воинских частях - 243)**

Улицы: Инженерная, дома №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 7A; Чабаненко, дома №1, 3, 5, 7, 9, 23; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №11

**(Избирателей - 2648, в том числе
при воинских частях - 104)**

Улицы: Полярная, дома №2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; Падорина, дом №33; Адмирала Сизова, дома №20, 21, 22; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №12

**(Избирателей - 2724, в том числе
при воинских частях - 24)**

Улицы: Колышкина, дома №3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 18, 20; Падорина, дома №10, 12, 14; Пионерская, дома №1, 5, 11, 14, 20, 22, 24, 26, 28, 29; Фулика, дома №3, 5, 7; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №13

(Избирателей - 2741)

Улицы: Комсомольская, дома №1, 1A, 2, 3, 4, 5, 7, 7A, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 26, 28, 29; Фулика, дома №4, 6, 8, 9.

Округ №14

**(Избирателей - 2565, в том числе
при воинских частях - 457)**

Улицы: Авиаторов, дома №1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9; Гвардейская, дома №2, 3, 6, 8, 9, 10, 12, 14, 15, 16, 18, 20, 22, 24, 24/2, 45A, 49, 51; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №15

**(Избирателей - 2506, в том числе
при воинских частях - 69)**

Улицы: Гвардейская, дома №31A, 31B, 32, 32A, 34, 34A, 35, 35A, 36, 36A, 37, 38, 41, 43, 45, 47, 48, 50, 52; Флотских Стройтелей, дома №1, 2, 3, 5, 6, 7, 8; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №16

**(Избирателей - 2330, в том числе
при воинских частях - 289)**

Улицы: Кортик, дома №8, 9, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21.

п.Сафоново, улицы: Преображенского, дома №1, 2, 3, 4, 5, 6, 8; Школьная, дома №5, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 39; Вербицкого, дом №14; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №17

**(Избирателей - 2424, в том числе
при воинских частях - 19)**

п.Сафоново-1, улицы: Панина, дома №3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 70; Елькина, дома №1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №18

**(Избирателей - 2641, в том числе
при воинских частях - 3)**

п.г.т.Росляково, улицы: Приморская, дома №1, 3, 4, 5, 6, 7, 8/1, 8/2, 8/3, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21; Заводская, дома №2, 3, 4, 4/1, 5, 9, 11, 13; войсковые части согласно утвержденному перечню.

Округ №19

(Избирателей - 2609)

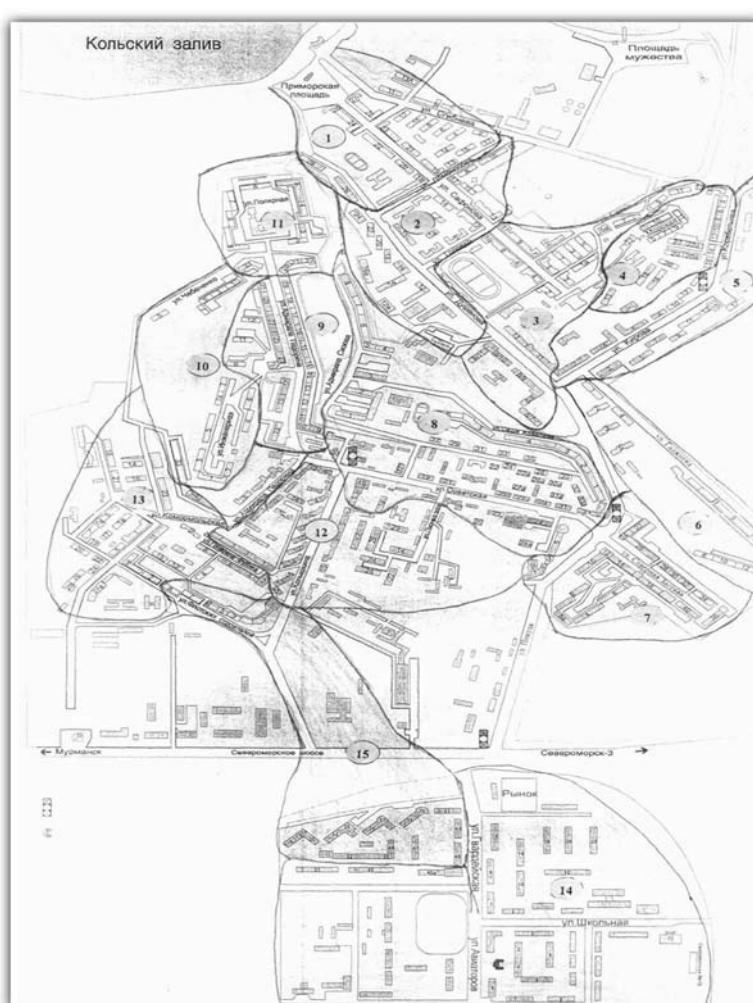
п.г.т.Росляково, улицы: Зеленая, дома №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 7A, 8, 10, 12; Школьная, дома №2, 4, 5, 5/2, 6, 7, 9, 11, 12, 15, 17; Североморское шоссе, дома №2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 12, 14.

Округ №20

**(Избирателей - 2391, в том числе
при воинских частях - 189)**

п.г.т.Росляково, улицы: Советская, дома №1, 2, 3, 5, 6, 7, 9, 9/2, 11, 13, 15, 17, 19; Североморское шоссе, дома №16, 18; Молодежная, дома №1, 2, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 19; Мохнаткина Пахта, дома №1, 2, 6, войсковые части согласно утвержденному перечню.

Местонахождение окружных избирательных комиссий избирательных округов №№1-21 – г.Североморск, ул.Ломоносова, 4.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.11.2009г. №862

**«О признании утратившим силу Постановления
от 24.10.2006 №784»**

В связи с Постановлением Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск «О стипендиях и премиях Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск одаренным детям и учащейся молодежи» от 03.11.2009 №20 администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 24.10.2006 №784 «О стипендиях и премиях Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

В.И.ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.11.2009г. №20

**«О стипендиях и премиях Главы муниципального образо-
вания ЗАТО г.Североморск одаренным детям
и учащейся молодежи»**

В целях поддержки и социальной защиты одаренных детей и молодежи ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 Положение о стипендиях и премиях Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск одаренным детям и учащейся молодежи.

1.2 Положение о комиссии по назначению стипендий и премий Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск одаренным детям и учащейся молодежи.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

В.И.ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Утверждено
Постановлением Главы
ЗАТО г.Североморск
от 03.11.2009 №20

**ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиях и премиях Главы муниципального образования
ЗАТО г.Североморск одаренным детям
и учащейся молодежи**

1. Настоящее Положение определяет порядок присуждения стипендий и премий Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск одаренным детям и учащейся молодежи.

2. Стипендии и премии Главы муниципального образования ежегодно присуждаются одаренным детям и учащейся молодежи образовательных учреждений ЗАТО г.Североморск с целью:

- выявления одаренных детей и молодежи;

- оказания материальной поддержки одаренным детям и учащейся молодежи;

- поощрения таланта и трудолюбия;

- повышения престижа интеллектуальной, художественной, спортивной, технической деятельности;

- стимулирования всех видов детского и юношеского творчества;

- социальной поддержки одаренных детей из числа выпускников 11 классов общеобразовательных школ.

3. Стипендии Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск назначаются кандидатам, постоянно показывающим высокие результаты в учебной, научно-исследовательской, культурной, технической, спортивной и общественно-полезной деятельности.

Стипендии Главы муниципального образования устанавливаются сроком на учебный год и выплачиваются ежемесячно (с сентября по май).

Стипендия Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск может назначаться одному и тому же лицу не более двух лет подряд.

4. Кандидатами на соискание стипендий Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск могут быть:

- выпускники 11 классов общеобразовательных школ, студенты первого курса (дневных, бюджетных отделений) государственных или муниципальных образовательных учреждений, успешно сочетавшие учебу с плодотворной научно-исследовательской, художественно-культурной, спортивной и общественно-полезной деятельностью, нуждающиеся в социальной поддержке государства;

- обучающиеся и воспитанники муниципальных образовательных учреждений победители предметных олимпиад, научных конференций, конкурсов, выставок муниципального, регионального и всероссийского уровней;

- обучающиеся и воспитанники муниципальных образовательных учреждений победители спортивных и технических турниров, соревнований и выставок муниципального, регионального и всероссийского уровней.

5. Премии Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск присуждаются всем категориям обучающихся по итогам учебного года за высокие результаты в учебной, научно-исследовательской, художественно-культурной, спортивной и технической деятельности и выплачивается единовременно.

6. Кандидатами на соискание премий Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск могут быть:

- обучающиеся и воспитанники муниципальных образовательных учреждений победители предметных олимпиад, научных конференций, конкурсов, выставок муниципального, регионального и всероссийского уровней;

- обучающиеся и воспитанники муниципальных образовательных учреждений победители спортивных и технических турниров, соревнований и выставок муниципального, регионального и всероссийского уровней.

7. Материалы по каждому кандидату для рассмотрения комиссии направляются в Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск в срок до 10 октября текущего года и должны содержать:

- ходатайство образовательного учреждения;

- характеристику кандидата, подготовленную общеобразовательным учреждением, с обязательным указанием сведений о кандидате (фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; наименование общеобразовательного учреждения, класс; место регистрации и проживания, телефон; классный руководитель; сведения о родителях);

- копии дипломов и грамот, выданных за особые достижения.
8. Документы кандидатов соискателей стипендий и премий рассматриваются комиссией, утвержденной распоряжением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

9. После принятия решения о присуждении стипендии, премии комиссией запрашиваются от общеобразовательных учреждений дополнительные материалы: копия паспорта или свидетельства о рождении; копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (при наличии); копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (при наличии); копия первой страницы сберкнижи (оформленной на получателя стипендии, премии) с указанием реквизитов отделения сбербанка, владельца банковского счета, номера банковского счета - при открытии счета в отделении сбербанка; копии страниц договора (оформленного на получателя стипендии, премии) с указанием реквизитов банка, владельца банковского счета, номера банковского счета - при открытии счета в других кредитных организациях;

10. Выплата стипендий и премий осуществляется из средств муниципального бюджета по разделу «Образование» за счет учреждений, ходатайствующих о присуждении стипендии, премии.

11. Диплом о присуждении стипендии, премии вручается в торжественной обстановке.

Утверждено
Постановлением Главы
ЗАТО г.Североморск
от 03.11.2009 №20

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по назначению стипендий и премий Главы
муниципального образования ЗАТО г.Североморск
одаренным детям и учащейся молодежи**

1. Комиссия по назначению стипендий и премий Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск одаренным детям и учащейся молодежи создается с целью рассмотрения документов и определения соискателей на награждение.

2. Комиссия по назначению стипендий и премий Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск одаренным детям и учащейся молодежи работает при администрации ЗАТО г.Североморск

3. В комиссию входят представители:

- Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск;

- органов местного самоуправления;

- образовательных учреждений;

- общественных организаций.

Персональный состав комиссии утверждается ежегодно распоряжением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

4. На комиссию возлагается:

- прием и рассмотрение документов, поступивших на кандидатов по назначению стипендий и премий;

- оформление наградных документов, дипломов, организацию торжественного вручения, контроль за выплатой стипендий и премий.

5. Комиссии предоставляется право создавать экспертные комиссии.

6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными при присутствии не менее 2/3 состава комиссии. Решение комиссии принимается простым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих.

7. Решение комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем комиссии.

8. Решение комиссии утверждается Постановлением Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.10.2009г. №851

«Об утверждении Административного регламента Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск по исполнению муниципальной функции по осуществлению приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению ответов заявителям в установленный законодательством срок»

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 12.05.2009 №394, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск по исполнению муниципальной функции по осуществлению приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

Б.Е.АЛЯКРИНСКИЙ, первый заместитель
Главы администрации ЗАТО г.Североморск.

Утвержден
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 29.10.2009 №851

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск по исполнению муниципальной функции по осуществлению приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок

1. Общие положения

1.1. Административный регламент Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск (далее - Комитет) по исполнению муниципальной функции по осуществлению приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок (далее - Административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при исполнении муниципальной функции по организа-

ции приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию решений и направлению ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок (далее - муниципальная функция).

1.2. Настоящий Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.11.2005 №679 (ред. от 04.05.2008) «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск. Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 12.05.2009 №394 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Положением о Комитете имущественных отношений ЗАТО г.Североморск, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 01.09.2004 №470.

1.3. Заявителями, в отношении которых исполняется муниципальная функция, являются:

- граждане Российской Федерации (далее - граждане);
- иностранные граждане и лица без гражданства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

1.4. Результатом исполнения муниципальной функции является принятие решений по рассмотренным обращениям заявителей с направлением ответов в установленных законодательством Российской Федерации случаях, а также обращениям, принятых на личном приеме заявителей.

1.5. Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ (ред. от 25.12.2008) «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

2.1. Порядок информирования об исполнении функции

2.1.1. Для получения информации о порядке исполнения муниципальной функции граждане обращаются в Комитет имущественных отношений ЗАТО г.Североморск:

- по телефонам Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск;
- в письменном виде (почтой) по адресу Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск;

- в письменном виде (факсимильной связью) в Комитет имущественных отношений ЗАТО г.Североморск.

Сведения о Комитете имущественных отношений ЗАТО г.Североморск приведены в приложении №1.

2.1.2. Основными требованиями к информированию граждан о порядке исполнения муниципальной функции являются достоверность

2.1.16. Если должностное лицо не может ответить на вопрос самостоятельно, а также в целях установления обоснованности доводов автора обращения и принятия мер по восстановлению или защите нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина можно предложить гражданину обратиться письменно либо назначить другое удобное для него время для ответа на его устное обращение.

2.1.17. Ответы на письменные обращения граждан должны содержать дату документа, регистрационный номер документа, инициалы, фамилию гражданина, его почтовый адрес, текст документа (ответы на поставленные вопросы), наименование должности лица, подписавшего документ, его инициалы, фамилию, подпись и номер телефона исполнителя.

2.1.18. Публичное устное информирование в связи с рассмотрением обращений граждан в Комитете имущественных отношений ЗАТО г.Североморск осуществляется посредством привлечения радио и телевидения. Выступления должностных лиц Комитета согласовываются с председателем (заместителем председателя) Комитета.

2.1.19. Публичное письменное информирование в связи с рассмотрением обращений граждан в Комитете осуществляется путем публикации информационных материалов в СМИ, размещения их на информационных стендах.

3. Требования к местам исполнения муниципальной функции

3.1. Организация приема граждан осуществляется в соответствии с графиком, приведенным в пункте 2.1.12 настоящего Административного регламента.

3.2. Каждое рабочее место специалистов, участвующих в обеспечении реализации муниципальной функции, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

4. Основания для приостановления исполнения (отказа в исполнении) муниципальной функции

4.1. Гражданин вправе получать на свое обращение письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением следующих случаев:

- если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- если в указанном обращении содержатся сведения о подготовливаемом, совершающем или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

- если текст письменного обращения не поддается прочтению, оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможностидать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;

- если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, может быть принято решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и более ранние обращения направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу, с уведомлением о данном решении гражданина, направившего обращение.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, обращение может быть оставлено без ответа по существу поставленных в нем вопросов с одновременным уведомлением гражданина, направившего обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

5. Сроки исполнения муниципальной функции

5.1. Срок регистрации письменных обращений в Комитете с момента поступления - один день. В случае поступления обращения в день, предшествующий праздничным или выходным дням, регистрация их может производиться в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями.

5.2. Письменные обращения граждан по вопросам, не относящимся к компетенции Комитета, в срок до семи дней со дня их регистрации в Комитете подлежат переадресации в соответствующие органы, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с одновременным уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения.

5.3. В случае если гражданин в одном обращении ставит ряд вопросов, разрешение которых находится в компетенции различных организаций, копия обращения должна быть направлена в течение семи дней со дня регистрации в соответствующие органы.

5.4. Общий срок рассмотрения письменных обращений граждан - тридцать дней со дня регистрации письменного обращения.

5.5. В исключительных случаях, а также в случае направления Комитетом в установленном порядке запроса о предоставлении необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов в другие структурные подразделения и отделы администрации ЗАТО г.Североморск, государственные органы и иным должностным лицам, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия, председатель (заместитель председателя) Комитета вправе продлить срок рассмотрения письменных обращений не более чем на тридцать дней.

5.6. Продление срока рассмотрения письменного обращения гражданина сопровождается одновременным уведомлением гражданина, направившего обращение, о новом сроке рассмотрения его обращения.

5.7. Проект ответа гражданину, подготовленный должностным лицом структурного подразделения Комитета, ответственного за исполнение поручения (непосредственно или указанного в поручении первым), согласовывается:

начальником структурного подразделения Комитета, ответственным за исполнение поручения, - в срок до одного дня с момента получения проекта ответа от должностного лица структурного подразделения Комитета, ответственного за исполнение поручения;

начальником структурного подразделения Комитета - соисполнителем поручения - в срок до одного дня с момента получения проекта ответа от должностного лица структурного подразделения Комитета, ответственного за исполнение поручения;

начальником юридического отдела Комитета при необходимости - в срок до двух дней с момента получения проекта ответа от должностного лица структурного подразделения Комитета, ответственного за исполнение поручения;

должностными лицами, замещающими вышеуперечисленных дол-

жностных лиц - в вышеуказанные сроки.

6. Способ передачи и направления письменных обращений гражданами и требования к письменным обращениям

6.1. Граждане передают для рассмотрения письменные обращения:

- лично в Комитет имущественных отношений ЗАТО г.Североморск;
- почтовым отправлением в адрес Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск;
- по аппарату факсимильной связи, указанному Комитетом имущественных отношений ЗАТО г.Североморск.

6.2. Граждане могут направлять в Комитет имущественных отношений ЗАТО г.Североморск как индивидуальные, так и коллективные письменные обращения.

6.3. К обращениям граждан могут быть приложены копии документов.

6.4. Письменные обращения граждан могут содержать жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск в ходе исполнения функций в установленной сфере деятельности, в том числе в ходе исполнения муниципальной функции, предусмотренной настоящим Административным регламентом. Вышеуказанные обращения граждан рассматриваются только председателем Комитета (заместителем председателя).

6.5. Письменное обращение гражданина в обязательном порядке должно содержать:

- наименование Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица Комитета;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина;
- почтовый адрес гражданина, на который должен быть направлен ответ либо уведомление о переадресации обращения;
- суть предложения, заявления, жалобы;
- личную подпись гражданина;
- дату написания.

6.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

6.7. В случае отсутствия в письменном обращении фамилии гражданина, направившего обращение, и его почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение недается.

При этом регистрация и учету подлежат все поступившие обращения граждан, включая и те, которые по форме не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для письменных обращений.

7. Обеспечение условий для реализации прав граждан при рассмотрении письменных обращений в Комитете имущественных отношений ЗАТО г.Североморск

7.1. Гражданин на стадии рассмотрения в Комитете имущественных отношений ЗАТО г.Североморск его обращения имеет право: представлять дополнительные документы и материалы по рассматриваемому обращению либо обращаться с просьбой об их истребовании;

знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

получать на свое обращение письменный ответ по существу, за исключением случаев, указанных в настоящем Административном регламенте;

получать уведомление о переадресации обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит разрешение поставленных в обращении вопросов;

обращаться с жалобой на принятые по обращению решение или на действия (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в администрации и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения; осуществлять иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

7.2. Должностные лица Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск обеспечивают:

- объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение письменных обращений граждан, в случае необходимости - с участием граждан, направивших обращения;

- получение необходимых для рассмотрения письменных обращений граждан документов и материалов в других отделах и структурных подразделения администрации ЗАТО г.Североморск, государственных органах и у иных должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

- принятие мер, направленных на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;

- письменные ответы по существу поставленных в обращении вопросов.

8. Административные процедуры исполнения муниципальной функции

8.1. Исполнение муниципальной функции по обращению граждан включает следующие административные процедуры:

- 1) работа с письменными обращениями граждан:
- регистрация письменных обращений граждан;
- рассмотрение письменных обращений граждан;
- подготовка ответов на письменные обращения граждан;
- 2) личный прием граждан;
- 3) подготовка отчетности по обращениям граждан.

9. Работа с письменными обращениями граждан

9.1. Регистрация письменных обращений в Комитете

9.1.1. Регистрация обращений граждан, поступивших в Комитет, производится должностными лицами, уполномоченными на исполнение муниципальной функции в Журнале регистрации входящих документов Комитета в течение одного дня с даты их поступления в системе электронного документооборота.

9.1.2. В случае поступления обращения в день, предшествующий праздничным или выходным дням, регистрация их может производиться в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями.

9.1.3. На обращениях граждан проставляется штамп, в котором указывается входящий номер и дата регистрации поступившего обращения.

9.1.4. Прошедшие регистрацию обращения граждан в тот же день или на следующий рабочий день направляются председателю Комитета для подготовки поручений о рассмотрении обращений граждан.

9.2. Рассмотрение письменных обращений граждан.

9.2.1. Председатель (заместитель председателя) Комитета в трехдневный срок принимает организационное решение о порядке рассмотрения обращений.

9.2.2. Резолюция председателя (заместителя председателя) Комитета содержит указание должностному лицу - исполнителю о порядке рассмотрения обращения и сроке подготовки ответа гражданину.

9.2.3. В случае если в резолюции указаны несколько должностных лиц - исполнителей, подлинник обращения направляется ответственному исполнителю (указанному в поручении первым), копии направляются соисполнителям поручения.

9.2.4. Соисполнители в адрес ответственного исполнителя направляют свои предложения в соответствии с компетенцией.

9.2.5. ОБращения граждан по вопросам, не относящимся к компетенции Комитета, в течение семи дней со дня их регистрации пересыпаются должностными лицами в соответствующие организации или соответствующему должностному лицу, в компетенции которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение.

9.2.6. При подготовке ответов на письменные обращения граждан должностное лицо структурного подразделения Комитета, получившее поручение о рассмотрении обращения, в тот же день принимает организационное решение о порядке дальнейшего рассмотрения обращения. Резолюция начальника структурного подразделения Комитета содержит указание должностному лицу о порядке рассмотрения обращения и сроке подготовки ответа гражданину.

9.2.7. Начальник структурного подразделения Комитета, получивший поручение о рассмотрении обращения, в тот же день принимает организационное решение о порядке дальнейшего рассмотрения обращения. Резолюция начальника структурного подразделения Комитета содержит указание должностному лицу о порядке рассмотрения обращения и сроке подготовки ответа гражданину.

9.2.8. В случаях если для исполнения поручения необходимы проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие иных мер, срок исполнения поручения может быть продлен председателем (заместителем председателя) Комитета, но не более чем на 30 дней.

9.2.9. В этих случаях начальник структурного подразделения Комитета, ответственный за исполнение поручения, не позднее трех дней до истечения срока исполнения поручения представляет на имя председателя Комитета служебную записку с обоснованием необходимости продления срока исполнения поручения.

9.2.10. В случае получения разрешения председателя Комитета о продлении срока исполнения поручения в адрес гражданина направляется уведомление с указанием при необходимости срока направления ответа на его обращение.

9.2.11. Обращения граждан считаются рассмотренными, если дан письменный ответ заявителю по существу поставленных в обращении вопросов.

9.2.12. Ответ гражданину за подпись председателя (заместителя председателя) Комитета (с материалами к обращению гражданина) направляется в отдел, ответственный за организацию работы по рассмотрению обращений граждан для присвоения исходящего регистрационного номера и отправки гражданину.

9.2.13. В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными им обращениями, и при этом в обращении гражданина не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник структурного подразделения Комитета, ответственный за исполнение поручения, вправе подготовить предложение (в связи с безосновательностью очередного обращения) о прекращении переписки с гражданином по данному вопросу.

В этом случае начальник структурного подразделения Комитета, ответственный за исполнение поручения, представляет на имя председателя (заместителя председателя) Комитета служебную записку о нецелесообразности продолжения переписки с гражданином по данному вопросу.

9.2.14. В случае принятия председателя (заместителя председателя) Комитета решения (в письменной форме) о нецелесообразности продолжения переписки с гражданином по данному вопросу в адрес гражданина направляется уведомление о прекращении с ним переписки по данному вопросу.

9.2.15. Если гражданин устранил причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан ранее, вновь направленное обращение гражданина рассматривается в Комитете в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.

10. Личный прием граждан

10.1. Личный прием граждан осуществляется председателем (заместителем председателя) Комитета каждый понедельник с 15.00 до 17.00 часов.

10.2. Начальники структурных подразделений и специалисты Комитет

10.10. Контроль за рассмотрением письменных обращений граждан, поступивших при личном приеме граждан в Комитет, осуществляется соответствующими должностными лицами в соответствии с административными процедурами, предусмотренными настоящим Административным регламентом.

11. Подготовка отчетности по работе с обращениями граждан

11.1. В целях подготовки отчетности о работе с обращениями граждан в Комитете должностные лица, ответственные за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, ежегодно в конце IV квартала представляют председателю (заместителю председателя) Комитета данные о работе с обращениями граждан, поступившими в Комитет.

11.2. Должностные лица Комитета, ответственные за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, в случае необходимости представляют статистические отчеты, а также промежуточные отчеты и аналитические записки об исполнении Комитетом муниципальной функции.

12. Осуществление контроля за рассмотрением письменных обращений граждан в Комитете.

12.1. Текущий контроль за исполнением муниципальной функции осуществляется должностными лицами Комитета, ответственными за организацию работы по рассмотрению обращений граждан, по каждому поручению о рассмотрении обращения граждан. Должностное лицо, ответственное за работу с обращениями граждан, ежедневно направляет председателю (заместителю председателя) информацию о состоянии исполнительской дисциплины в части рассмотрения обращений граждан.

12.2. Текущий контроль сроков исполнения муниципальной функции осуществляется путем применения процедур контроля в автоматизированной системе делопроизводства Комитета.

12.3. Поручения о рассмотрении обращений граждан снимаются с контроля в Комитете после направления ответов гражданам на их обращения или после предоставления структурными подразделениями Комитета, ответственными за исполнение поручения, иных документов, подтверждающих решения вопросов, указанных в обращении граждан.

12.4. Поручения, по которым были продлены сроки исполнения, снимаются с контроля после направления ответов гражданам.

12.5. Контроль соблюдения административных процедур по исполнению муниципальной функции может осуществляться председателем (заместителем председателя) Комитета путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Комитета нормативных правовых актов Российской Федерации, а также положений настоящего Административного регламента.

12.6. Проверка также может проводиться по конкретному обращению гражданина или организации.

13. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении муниципальной функции

13.1. Граждане могут обращаться в Комитет с жалобами на решения, действия (бездействие) должностных лиц Комитета в ходе исполнения муниципальной функции на основании настоящего Административного регламента.

13.2. Порядок рассмотрения письменных жалоб граждан в Комитет осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом.

13.3. Порядок подачи и рассмотрения устного личного обращения граждан в Комитет осуществляется в соответствии с положениями настоящего Административного регламента.

13.4. Если в результате их рассмотрения жалобы признаются обоснованными, то принимаются решения о применении мер ответственности к должностным лицам, допустившим нарушения в ходе исполнения муниципальной функции на основании настоящего Административного регламента, повлекшие за собой жалобы граждан.

13.5. При повторном обращении дополнительное рассмотрение разрешенных обращений граждан проводится в случае выявления новых обстоятельств или изменения нормативного правового регулирования в сфере, касающейся решения указанного в обращении вопроса.

13.6. Граждане вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения муниципальной функции, действия или бездействия должностных лиц, участвующих в исполнении муниципальной функции, в администрации ЗАТО г.Североморск, а также в судебном порядке в сроки, установленные действующим законодательством.

13.7. Жалобы на действия (бездействие) муниципальных служащих Комитета в ходе исполнения муниципальной функции рассматриваются судами общей юрисдикции.

Приложение №1
к Административному регламенту,
утвержденному Постановлением
администрации ЗАТО г.Североморск
от 29.10.2009 №851

СВЕДЕНИЯ
о Комитете имущественных отношений ЗАТО г.Североморск
Почтовый адрес: 184604, Мурманская область, г.Североморск,
ул.Ломоносова, 4.

Тел.: 4-95-14, 4-95-38.

Факс: 4-95-13, 4-95-27, 4-77-40.

Структурные подразделения Комитета

№ п/п	Наименование отдела	Местонахождение	Номера телефонов и факсов
1.	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, кабинеты №№ 10, 13	4-95-13 4-95-10
		г.Североморск, ул.Сафонова, д.18 кабинет № 2	4-77-40
2.	Отдел управления муниципальной собственностью	г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4 кабинеты №№ 10, 27	4-95-27 4-95-10
		г.Североморск, ул.Сафонова, д.18 кабинет № 5	4-79-79
3.	Отдел земельных ресурсов	г.Североморск, ул.Сафонова, д.18 кабинеты №№ 1, 3	4-23-52 4-77-40
4.	Юридический отдел	г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4 кабинет № 14	4-95-14
		г.Североморск, ул.Сафонова, д.18 кабинет № 7	4-89-81

Приложение №2
к Административному регламенту,
утвержденному Постановлением
администрации ЗАТО г.Североморск
от 29.10.2009 №851

ГРАФИК приема граждан начальниками структурных подразделений и специалистами Комитета

№ п/п	Наименование отдела	Местонахождение	Дни и время приема
1.	Отдел управления муниципальной собственностью	г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4 кабинет № 27	Вторник, четверг с 15.00 -17.00
		г.Североморск, ул.Сафонова, д.4 кабинет № 10	Понедельник, среда с 15.00 -17.00
2.	Отдел земельных ресурсов	г.Североморск, ул.Сафонова, д.18 кабинеты №№ 1, 2, 3	Вторник, четверг с 09.00- 17.00

Приложение №3 не публикуется. С ним можно ознакомиться на сайте: Barenz.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.11.2009г. №860

«Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 12.05.2009 №394, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка».
2. Опубликовать данное постановление в газете «Североморские вести».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.И.ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Утвержден
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 03.11.2009 №860

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

1. Общие положения

1.1. Наименование муниципальной услуги.

Административный регламент отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Регламент) по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» разрабатывается в целях обеспечения порядка оформления документов при выдаче градостроительных планов в соответствии с Градостроительным кодексом РФ.

1.2. Нормативно-правовое регулирование по предоставлению муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 24.12.2004 №90-ФЗ, ст.44;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 №698 «О форме разрешения на строительство и форму разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, №48, ст.5047);
- Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование город Североморск»;
- Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск, утвержденное Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 15.07.2009 №607.

1.3. Наименование структурного подразделения, оказывающего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - администрация) через отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Отдел), почтовый адрес:

ул.Ломоносова, 4, г.Североморск, 184604; тел.: 4-95-58
Часы работы отдела:
понедельник - четверг 08.30 - 18.00
пятница 08.30 - 17.00
перерыв 13.00 - 14.30
суббота, воскресенье - выходные дни.

2. Требования к порядку предоставления муниципальной услуги

2.1. Порядок информирования (предоставления) муниципальной услуги.

Информация о предоставлении муниципальной услуги является открытой и общедоступной, предоставляется бесплатно.

Информирование о процедуре предоставления муниципальной услуги может осуществляться в устной и письменной формах. Индивидуальное устное информирование по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляется Отделом при обращении заинтересованных лиц лично или по телефону.

Ответ направляется заявителю в письменной форме (может дублироваться по электронной почте или факсу в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заинтересованного лица) с указанием должности лица, подписавшего ответ, а также фамилии и номера телефона непосредственного исполнителя.

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги должна представляться заинтересованным лицам оперативно, быть четкой, достоверной, полной.

2.2. Сроки оказания муниципальной услуги.

2.2.1. Срок осуществления процедуры выдачи либо отказа в выдаче градостроительного плана составляет 30 дней со дня получения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка.

2.2.2. Подготовка градостроительных планов земельных участков осуществляется применительно к застроенным или предназначенному для строительства, реконструкции объектов капитального строительства земельным участкам.

В составе градостроительного плана земельного участка указываются:

- 1) границы земельного участка;
- 2) границы зон действия публичных сервитутов;
- 3) минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;
- 4) информация о градостроительном регламенте (в случае если на земельный участок распространяется действие градостроительного регламента);
- 5) информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиям к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке (в случаях, если на земельный участок не распространяется действие

градостроительного регламента или для земельного участка не устанавливается градостроительный регламент);

6) информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства, объектах культурного наследия;

7) информация о технических условиях подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (получение технических условий) является обязанностью заявителя;

8) границы зоны планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд.

2.2.3. В состав градостроительного плана земельного участка может включаться информация о возможности или невозможности его разделения на несколько земельных участков.

2.2.4. Форма градостроительного плана земельного участка установлена Постановлением Правительства РФ от 29.12.2005 №840.

2.3. Перечень оснований для отказа в оказании муниципальной услуги

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги по организации выдачи градостроительного плана земельного участка являются:

- отсутствие в заявлении обязательной к указанию информации;
- отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о выдаче градостроительных планов.

3. Административные процедуры

3.1. Описание последовательности действий при осуществлении оказания муниципальной услуги.

3.1.1. Для получения градостроительного плана земельного участка застройщиком (заявщиком) направляет в администрацию заявление на имя Главы муниципального образования ЗАТО г.Севером

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.11.2009г. №859

«Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архитектурно-планировочного задания на проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта»

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 12.05.2009 №394, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по

предоставлению муниципальной услуги «Выдача архитектурно-планировочного задания на проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Североморские вести».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.И.ВОЛОШИН, Глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Утвержден
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 03.11.2009 №859

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архитектурно-планировочного задания на проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Регламент) по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архитектурно-планировочного задания на проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта» разрабатывается в целях обеспечения порядка при подготовке архитектурно-планировочного задания в соответствии с Федеральным законом «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» от 17.11.95 №169-ФЗ.

1.1.2. Архитектурно-планировочное задание - комплекс требований к назначению, основным параметрам и размещению архитектурного объекта на конкретном земельном участке, а также обязательные экологические, технические, организационные и иные условия его проектирования и строительства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

1.2. Нормативно-правовое регулирование по предоставлению муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги «Выдача архитектурно-планировочного задания на проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта» осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 17.11.95 №169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации»;

- Постановление Госстроя РФ от 01.04.98 №18-28 «Об утверждении Рекомендаций по составу архитектурно-планировочного задания на проектирование и строительство зданий, сооружений и их комплексов»;

- Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование город Североморск»;

- Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск, утвержденное Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 15.07.2009 №607.

1.3. Наименование структурного подразделения, оказывающего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - администрация) через отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Отдел), почтовый адрес:

ул.Ломоносова, 4, г.Североморск, 184604; тел.: 4-95-58

Часы работы отдела:

понедельник - четверг 08.30 - 18.00

пятница 08.30 - 17.00

перерыв 13.00 - 14.30

суббота, воскресенье - выходные дни.

2. Требования к порядку предоставления муниципальной услуги

2.1. Порядок информирования (предоставления) муниципальной услуги.

Информация о предоставлении муниципальной услуги является открытой и общедоступной, предоставляется бесплатно. Информирование о процедуре предоставления муниципальной услуги может осуществляться в устной и письменной формах. Индивидуальное устное информирование по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляется Отделом при обращении заинтересованных лиц лично или по телефону. Ответ направляется заявителю в письменной форме (может дублироваться по электронной почте или факсу в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заинтересованного лица) с указанием должности лица, подавшего ответ, а также фамилии и номера телефона непосредственно исполнителя. Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги должна представляться заинтересованным лицам оперативно, быть четкой, достоверной, полной.

2.2. Сроки оказания муниципальной услуги.

2.2.1. Срок осуществления процедуры выдачи либо отказа в выдаче градостроительного плана составляет 30 дней со дня получения заявления о выдаче архитектурно-планировочного задания.

2.2.2. Архитектурно-планировочное задание должно содержать положения утвержденной градостроительной документации, обязательные экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные требования к архитектурному объекту, требования по охране памятников истории и культуры, указания на строительство в особых условиях (сейсмозона, зона вечной мерзлоты и другие), требования по соблюдению прав граждан и юридических лиц, интересы которых затрагиваются в ходе данного строительства.

2.2.3. Состав архитектурно-планировочного задания определен Постановлением Госстроя РФ от 01.04.98 №18-28 «Об утверждении Рекомендаций по составу архитектурно-планировочного задания на проектирование и строительство зданий, сооружений и их комплексов».

2.3. Перечень оснований для отказа в оказании муниципальной услуги.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги по организации, разработке и выдаче архитектурно-планировочного задания являются:

- отсутствие документов, удостоверяющих право собственности (право распоряжения) земельным участком, либо разрешение собствника земельного участка на проектирование на этом участке;

- намерения заказчика (застройщика), противоречащие действующему законодательству, нормативным правовым актам, градостроительным нормативам, положениям утвержденной градостроительной документации, правилам застройки города.

3. Административные процедуры

3.1. Описание последовательности действий при осуществлении оказания муниципальной услуги.

3.1.1. Для получения архитектурно-планировочного задания застройщик (заказчик) направляет в администрацию заявление на имя Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск о выдаче архитектурно-планировочного задания. К указанному заявлениюлагаются правоустанавливающие документы на земельный участок.

3.1.2. Заявление о выдаче архитектурно-планировочного задания составляется в произвольной форме и подается заинтересованным лицом лично либо почтовым отправлением с приложением необходимых документов.

3.1.3. Заявление с прилагаемыми документами принимается и регистрируется в день поступления, документы, не прошедшие регистрацию, к рассмотрению не принимаются. Факт получения от заинтересованных лиц пакета документов фиксируется путем произведения записи в журнале регистрации входящей документации.

3.1.4. В течение рабочего дня, следующего за днем регистрации поступившего заявления, документы докладываются Главе муниципального образования, заместителям главы администрации, в соответствии с резолюцией, направляются в Отдел.

3.1.5. Специалист Отдела в течение 2-х рабочих дней проводит проверку комплектности представленных документов и полноты содержащейся в заявлении информации в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17.11.95 №169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации». В случае полного перечня специалист Отдела составляет архитектурно-планировочное задание в 2-х экземплярах и направляет на утверждение начальнику Отдела.

3.1.6. Утвержденное начальником Отдела архитектурно-планировочное задание регистрируется специалистом Отдела в журнале регистрации с присвоением ему номера в течение одного дня после его утверждения.

3.1.7. Затем утвержденное архитектурно-планировочное задание выдается на руки заявителю с последующей росписью в экземпляре, который остается в архиве Отдела.

В случае отсутствия в заявлении обязательной информации, полного перечня документов специалист Отдела отправляет уведомление об отказе за подписью начальника Отдела по указанному в заявлении адресу с указанием причин отказа. Срок отсылки отказа - в течение 3-х дней после его оформления.

4. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги

Заинтересованное лицо может обратиться с заявлением или жалобой на действия (бездействие) и решения должностного лица органа местного самоуправления, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, в администрацию к Главе муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

В случае получения неудовлетворительного решения, принятого в ходе рассмотрения обращения, заинтересованное лицо имеет право обратиться в уполномоченные государственные органы.

В случае, если обращение содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию органов местного самоуправления, заинтересованному лицудается ответ, разъясняющий порядок обращения в соответствующие органы государственной власти.

Обращение может быть как устным, так и письменным.

При устном обращении прием заинтересованных лиц осуществляется в приемные дни Главой муниципального образования. Ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Письменное обращение должно содержать:

- наименование органа, в которое лицо направляет письменное обращение;
- фамилию, имя, отчество (в случае обращения индивидуального предпринимателя) либо полное наименование заинтересованного лица (в случае обращения юридического лица);
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- предмет жалобы;
- причину несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием);
- документы, подтверждающие изложенные обстоятельства;
- личную подпись обратившегося индивидуального предпринимателя либо руководителя юридического лица и дату.

Заинтересованные лица вправе обжаловать нарушения положений Административного регламента, допущенные должностными лицами, ответственными за его выполнение, в судебном порядке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.11.2009г. №863

«Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 12.05.2009 №394, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.И.ВОЛОШИН, Глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Утвержден
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 03.11.2009 №863

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск»**

1. **Общие положения**

1.1. Наименование муниципальной услуги.

Административный регламент отдела архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Регламент) по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск»

1.2. Нормативно-правовое регулирование по предоставлению муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск»

тории ЗАТО г.Североморск» осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 24.12.2004 №90-ФЗ, ст.51;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 №698 «О форме разрешения на строительство и форму разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, №48, ст.5047);
- Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование город Североморск»;
- Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск, утвержденное Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 15.07.2009 №607.

1.3. Наименование структурного подразделения, оказывающего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - администрация) через отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Отдел), почтовый адрес:

ул. Ломоносова, 4, г.Североморск, 184604; тел.: 4-95-58
Часы работы отдела:

понедельник - четверг 08.30 - 18.00

пятница 08.30 - 17.00

перерыв 13.00 - 14.30

суббота, воскресенье - выходные дни.

Продолжение. Начало на 12 стр.

3.1.2. Заявление о выдаче разрешения на строительство подается заинтересованным лицом лично либо почтовым отправлением с приложением необходимых документов.

3.1.3. Заявление с прилагаемыми документами принимаются и регистрируются в день поступления, документы, не прошедшие регистрацию, к рассмотрению не принимаются. Факт получения от заинтересованных лиц пакета документов фиксируется путем произведения записи в журнале регистрации входящей документации.

3.1.4. В течение рабочего дня, следующего за днем регистрации поступившего заявления, документы докладываются Главе муниципального образования, заместителям главы администрации и, в соответствии с резолюцией, направляются в Отдел. Специалист Отдела проводит проверку комплектности представленных документов и полноты содержащейся в заявлении информации в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом РФ.

3.1.5. Специалист Отдела в течение одного дня производит проверку документации. В случае отсутствия в заявлении обязательной информации, а также полного перечня документов, прилагаемых к заявлению, заинтересованному лицу отказывается в выдаче разрешения на строительство и в течение 3-х рабочих дней направляется уведомление об отказе за подписью Главы муниципального образования с указанием причин отказа.

3.1.6. В случае предоставления полного перечня необходимых документов, они проверяются специалистом Отдела в течение 2-х дней на соответствие:

1) параметрам, установленным градостроительным планом земельного участка;

2) красным линиям, утвержденным в составе проекта планировки территории;

3) в случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

При установлении соответствия представленных документов вышеуказанным требованиям, начальник Отдела поручает ведущему специалисту Отдела подготовку бланка разрешения на строительство (реконструкцию) в 2-х экземплярах. Бланк разрешения на строительство (реконструкцию) готовится в течение 3-х дней. Все экземпляры бланков направляются на подпись начальнику Отдела и оформляются в течение 2-х дней. Подписанное разрешение на строительство регистрируется в журнале регистрации. Зарегистрированное разрешение на строительство в 1 экземпляре вместе с копиями документов, приложенными к заявлению о выдаче разрешения на строительство, остается в архиве Отдела, 1 экземпляр выдается заявителю, который ставит свою подпись в журнале выдачи разрешений на строительство, удостоверяющим получение данного документа. Срок предоставления данной услуги - 10 дней с момента подачи заявления заказчиком.

3.1.7. Форма разрешения на строительство устанавливается Правительством Российской Федерации.

В течение 3-х дней со дня выдачи разрешения на строительство специалист Отдела направляет по факсу копию такого разрешения в инспекцию строительного надзора, орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного контроля или надзора.

Разрешение на строительство выдается на срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства. Разрешение на индивидуальное жилищное строительство выдается на десять лет.

Срок действия разрешения на строительство может быть продлен начальником Отдела, выдавшим разрешение на строительство, по заявлению застройщика, поданному в администрацию не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока действия такого разрешения. В заявлении должны быть указаны причины, по которым застройщик не смог осуществить строительство в ранее указанные сроки. К заявлению в обязательном порядке прикладывается ранее выданное разрешение на строительство.

После получения заявления Отдел в течение 5 рабочих дней изучает с выездом на объект строительства причины продления срока и согласовывает продление срока строительства либо готовит отказ. В случае продления визируют новые сроки действия разрешения на строительство.

В продлении срока действия разрешения на строительство должно быть отказано в случае, если строительство, реконструкция не начата до истечения срока подачи такого заявления.

Срок действия разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется.

3.1.8. Сведения о выданных разрешениях на строительство ежемесячно в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляются в органы статистики.

4. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги

Заинтересованное лицо может обратиться с заявлением или жалобой на действия (бездействия) и решения должностного лица органа местного самоуправления, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги в администрацию к Главе муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

В случае получения неудовлетворительного решения, принятого в ходе рассмотрения обращения, заинтересованное лицо имеет право обратиться в уполномоченные государственные органы.

В случае если обращение содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию органов местного самоуправления, заинтересованному лицу дается ответ, разъясняющий порядок обращения в соответствующие органы государственной власти.

Обращение может быть как устным, так и письменным.

При устном обращении прием заинтересованных лиц осуществляется в приемные дни Главой муниципального образования. Ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

Письменное обращение должно содержать:

- наименование органа, в которое лицо направляет письменное обращение;
- фамилию, имя, отчество (в случае обращения индивидуального предпринимателя) либо полное наименование заинтересованного лица (в случае обращения юридического лица);
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- предмет жалобы;
- причину несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием);
- документы, подтверждающие изложенные обстоятельства;
- личную подпись обратившегося индивидуального предпринимателя либо руководителя юридического лица и дату.

Заинтересованные лица вправе обжаловать нарушения положений Административного регламента, допущенные должностными лицами, ответственными за его выполнение в судебном порядке.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.11.2009г. №865

«Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг,

утверженным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 12.05.2009 №394, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.И.ВОЛОШИН, Глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Утвержден

Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 03.11.2009 №865

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию
при осуществлении строительства, реконструкции,
капитального ремонта объектов капитального строительства
на территории ЗАТО г.Североморск»****1. Общие положения****1.1. Наименование муниципальной услуги.**

Административный регламент отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Регламент) по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск» разрабатывается в целях обеспечения порядка оформления документов, необходимых для постановки построенного объекта капитального строительства на государственный учет в соответствии с Градостроительным кодексом РФ.

1.2. Нормативно-правовое регулирование по предоставлению муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск» осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституция Российской Федерации;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от

24.12.2004 №190-ФЗ, ст.55;

- Постановление Правительства Российской Федерации от

24.11.2005 №698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, №48, ст.5047);

- Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование город Североморск»;

- Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск, утвержденное Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от

15.07.2009 №607.

1.3. Наименование структурного подразделения, оказывающего муниципальную услугу.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Регламент) по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на территории ЗАТО г.Североморск» осуществляется в

соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституция Российской Федерации;

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от

24.11.2005 №698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, №48, ст.5047);

- Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование город Североморск»;

- Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск, утвержденное Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от

15.07.2009 №607.

2. Требования к порядку предоставления муниципальной услуги**2.1. Порядок информирования (предоставления) муниципальной услуги.**

Информация о предоставлении муниципальной услуги является открытой и общедоступной, предоставляется бесплатно.

Информирование о процедуре предоставления муниципальной услуги может осуществляться в устной и письменной форме.

Индивидуальное устное информирование по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляется Отделом при обращении заинтересованных лиц лично или по телефону.

Ответ направляется заявителю в письменной форме (может дублироваться по электронной почте или факсу, в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заинтересованного лица), с указанием должности лица, подавшего ответ, а также фамилии и номера телефона непосредственного исполнителя.

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги должна представляться заинтересованным лицам оперативно, быть четкой, достоверной, полной.

2.2. Сроки оказания муниципальной услуги.

Срок осуществления процедуры выдачи либо отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию составляет не более 10 дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию является:

- выдача заинтересованному лицу разрешения на ввод построенного, реконструированного объекта капитального строительства на специальном бланке, по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации;

- отказ в выдаче заинтересованному лицу разрешения на ввод построенного, реконструированного объекта капитального строительства на бланке администрации в произвольной форме с указанием, установленных законодательством причин отказа и норм закона.

2.3. Перечень оснований для отказа в оказании муниципальной услуги.

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги по организаций выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и осуществлению передачи указанных разрешений заинтересованным лицам являются:

- отсутствие в заявлении обязательной к указанию информации;

- отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию;

- несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации. Данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства.

3. Административные процедуры**3.1. Описание последовательности действий при осуществлении оказания муниципальной услуги.**

3.1.1. Для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию застройщик (заказчик) направляет в администрацию заявление на имя Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. К указанному заявлению прилагаются следующие документы:

- правоустанавливающие документы на земельный участок;

- градостроительный план земельного участка;

- разрешение на строительство;

- акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора);

- документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;

- документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации и подписанный лицом, осуществляющим строительство, реноватором или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов индивидуального жилищного строительства;

- документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

- схема, отображающая расположение построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора);

- заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построен

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 09.11.2009г. №891

«Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие системы муниципального здравоохранения, совершенствование медицинской помощи в ЗАТО г.Североморск» на 2009 год»

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса РФ, Законом РФ от 22.07.1993 №5487-1 «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», законом Мурманской области от 09.02.2005 №593-01-ЗМО (ред. от 16.06.2006) «О мерах по охране здоровья граждан Российской Федерации, проживающих на территории Мурманской области» в целях улучшения состояния здоровья населения, обеспечения безопасных условий жизни человека и среды обитания, профилактики заболеваний и здорового образа жизни, гарант прав граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемую ведомственную программу «Развитие системы муниципального здравоохранения, совершенствование медицинской помощи в ЗАТО г.Североморск» на 2009 год.
- МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск» (Цыганенко А.К.) организовать исполнение мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие системы муниципального здравоохранения, совершенствование медицинской помощи в ЗАТО г.Североморск» на 2009 год.
- Управлению финансов (Носова Р.Ф.) предоставить финансирование расходов на реализацию муниципальной целевой программы «Развитие системы муниципального здравоохранения, совершенствование медицинской помощи в ЗАТО г.Североморск» на 2009 год за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск на 2009 год по разделу 09 «Здравоохранение».
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Североморские вести».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2009.

В.И.ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Программа будет опубликована в следующих номерах «Североморских вестей».

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 09.11.2009г. №892

«Об утверждении «Муниципальной программы повышения правовой культуры избирателей и обучения организаторов выборов на 2009-2011 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемую «Муниципальную программу повышения правовой культуры избирателей и обучения организаторов выборов на 2009-2011 годы».

В.И.ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Программа будет опубликована в следующих номерах «Североморских вестей».

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 09.11.2009г. №893

«Об утверждении муниципальной целевой программы «Социальная поддержка населения ЗАТО г.Североморск на 2009 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск и целях дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Социальная поддержка населения ЗАТО г.Североморск на 2009 год» с объемом ассигнований на общую сумму 3 314,0 тыс. рублей.

2. Отдел социальной защиты населения администрации ЗАТО г.Североморск (Нагорный Б.Л.) организовать выполнение мероприятий муниципальной целевой программы «Социальная поддержка населения ЗАТО г.Североморск на 2009 год».

3. Управлению финансам администрации ЗАТО г.Североморск (Носова Р.Ф.) предоставить финансирование расходов на реализацию муниципальной целевой программы «Социальная поддержка населения ЗАТО г.Североморск на 2009 год» за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск на 2009 год по разделу «Социальная политика».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2009.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Североморские вести».

В.И.ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Программа будет опубликована в следующих номерах «Североморских вестей».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
РЕШЕНИЕ**
от 17.11.2009г. №543

**«О признании утратившими силу некоторых
Решений Совета депутатов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

- Считать утратившими силу следующие Решения Совета депутатов:
 - от 26.02.1998 №12 «Об условиях предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому в ЗАТО г.Североморск»;
 - от 08.06.1999 №13 «Об оплате жилья и коммунальных услуг в муниципальном жилом фонде ЗАТО г.Североморск гражданами, являющимися собственниками жилых помещений, но в них не проживающими, и гражданами, зарегистрированными по месту пребывания»;
 - от 19.12.2000 №40 «О новой редакции «Положения об оплате жилья и коммунальных услуг в муниципальном жилом фонде ЗАТО г.Североморск гражданами, являющимися собственниками жилых помещений, но в них не проживающими и гражданами, зарегистрированными по месту пребывания», утвержденного Решением городского Совета депутатов ЗАТО г.Североморск №13 от 8.06.99.»;
 - от 22.01.2001 №53 «внесении изменений в Решение городского Совета от 19.12.2000 №40»;
 - от 19.06.2001 №46 «О порядке регулирования цен и тарифов на товары, работы, услуги, учитываемые в оплате жилья и коммунальных услуг»;
 - от 26.02.2003 №206 «Об условиях предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам муниципальным учреждением «Центр социального обслуживания граждан» ЗАТО г.Североморск»;
 - 12.03.2009 №478 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Социальная поддержка населения ЗАТО г.Североморск на 2009 год»;
 - от 16.04.2009 №488 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 12.03.2009 №478 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Социальная поддержка населения ЗАТО г.Североморск на 2009 год»;
 - 16.04.2009 №483 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Культура ЗАТО г.Североморск (2009-2011 гг.)»;
 - 16.04.2009 №485 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в ЗАТО г.Североморск на 2009-2012 гг.»;
 - 16.04.2009 №486 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие системы муниципального здравоохранения, совершенствование медицинской помощи в ЗАТО г.Североморск» на 2009 год»;
 - от 23.06.2009 №512 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 16.04.2009 №486 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие системы муниципального здравоохранения, совершенствование медицинской помощи в ЗАТО г.Североморск» на 2009 год»;
 - 16.04.2009 №487 «Об утверждении «Муниципальной программы повышения правовой культуры избирателей и обучения организаторов выборов на 2009-2011 годы».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
РЕШЕНИЕ**
от 10.11.2009г. №536

**«О внесении изменений и дополнений в Решение
Совета депутатов от 28.11.2006 №222»**

(с последующими изменениями и дополнениями)

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Устава муниципального образования ЗАТО г.Североморск, в целях реализации Жилищного кодекса РФ, рассмотрев документы, представленные администрацией,

Совет депутатов РЕШИЛ:

- Внести изменения и дополнения в Решение Совета депутатов от 28.11.2006 №222 (с последующими изменениями и дополнениями) «Об утверждении Положения «О Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск»:
 - 1. Пункт 4.33. Положение изложить в следующей редакции:
 - «4.33. От имени муниципального образования ЗАТО г.Североморск – собственника муниципального жилищного фонда, участие в проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома жилищного фонда ЗАТО г.Североморск с правом принятия решений по вопросам:
 - реконструкции многоквартирного дома (в том числе с его расширением или надстройкой), строительстве хозяйственных построек и других зданий, строений, сооружений, ремонте общего имущества в многоквартирном доме;
 - пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме;
 - определения лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) на условиях, определенных решением общего собрания;
 - выбора способа управления многоквартирным домом;
 - другим вопросам, отнесенным настоящим Кодексом к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.».
 - 2. Дополнить пунктами 4.35, 4.36, 4.37, 4.38 следующего содержания:
 - «4.35. Заключение договоров социального найма, договоров найма специализированного жилого помещения и договоров найма жилищного фонда коммерческого использования с гражданами (нанимателями) на владение и пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда для проживания в них на условиях, установленных Жилищным кодексом.
 - 4.36. Контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

4.37. Организация первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда ЗАТО г.Североморск документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства, подготовки и передачи в орган регистрационного учета предусмотренных учетных документов, а также ведения и хранения поквартирных карточек и карточек регистрации по месту жительства и выдачи соответствующих справок.

- 4.38. Подготовка проектов нормативно-правовых актов по определению порядка внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги гражданами, проживающими в жилых помещениях муниципального жилищного фонда ЗАТО г.Североморск».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 10 ноября 2009 года.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 13.11.2009г. №913

**«О внесении изменений в Постановление
от 06.05.2009 №386»**

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 №149-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 06.05.2009 №386 «О примерных формах договоров купли-продажи и залога при отчуждении муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1. Исключить из названия нормативного акта слова «и залога».
2. Приложение №3 к Постановлению администрации от 06.05.2009 №386 «Примерная форма договора залога недвижимого имущества муниципального образования ЗАТО г.Североморск при отчуждении субъектами малого и среднего предпринимательства» - считать утратившим силу.
3. Внести в Примерную форму договора купли-продажи недвижимого имущества муниципального образования ЗАТО г.Североморск при отчуждении субъектами малого и среднего предпринимательства при отчуждении в рассрочку» (приложение №1 к постановлению) следующие изменения:

- 3.1. В пункте 3.3. слова «действующей на дату заключения договора» заменить на слова «действующей на дату опубликования объявления о продаже арендемого имущества».
- 3.2. В пункте 3.4. слова «действующей на дату заключения договора» заменить на слова «действующей на дату опубликования объявления о продаже арендемого имущества».

- 3.3. Пункт 3.5. изложить в следующей редакции:

- «3.5. В случае досрочного исполнения обязательств платежи вносятся на очередные погашения части кредита, начисленных процентов и иных обязательств, указанных договором.

По заявлению Покупателя возможно досрочное погашение обязательств по договору. В заявлении указывается способ погашения части кредита, начисленных процентов и иных обязательств, указанных договором путем пересчета графика:

- с сохранением суммы очередного платежа;
- с уменьшением суммы очередного платежа;
- полное погашение кредита, начисленных процентов и иных обязательств в порядке очередности, и на условиях, предусмотренных договором.

К заявлению прилагаются копии платежных документов».

- 3.4. Пункт 3.7. изложить в следующей редакции: «3.7. Объект, указанный в п.1.1. Договора, находится в залоге у Продавца до полной его оплаты Покупателем.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск Распопову Р.К.

**В.И.ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования ЗАТО г.Североморск.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 13.11.2009г. №915

**«Об утверждении условий приватизации
объекта муниципального нежилого фонда»**

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 16

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12.11.2009г.

№943-р

**«О введении на территории ЗАТО г.Североморск
эпидемического периода по гриппу»**

В связи с ухудшением эпидемической обстановки по заболеваемости гриппом (в том числе пандемическим) и ОРВИ, превысившим эпидемического порога на 80,0%, увеличением темпов прироста на 30,0%, смещением степени тяжести клинического течения заболевания в сторону более тяжелых форм, в целях недопущения распространения среди населения ЗАТО г.Североморск, в соответствии с Федеральным законом от 30.03.99 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», во исполнение Распоряжения губернатора Мурманской области от 05.11.2009 №175-РЗ «О введении на территории Мурманской области эпидемического периода по гриппу»:

1. Ввести на территории ЗАТО г.Североморск эпидемический период по гриппу с 12 ноября 2009 года.

2. Обеспечить поэтапную реализацию Плана мероприятий по недопущению распространения заболеваний, вызываемых высокопатогенным вирусом гриппа среди населения ЗАТО г.Североморск, утвержденного 06.05.2009 решением Санитарно-противоэпидемической комиссии администрации ЗАТО г.Североморск (протокол №1).

3. Выделить дополнительные финансовые средства на приобретение необходимого медицинского оборудования, создание запаса профилактических, лекарственных препаратов, дезинфекционных средств, средств индивидуальной защиты (по предоставленным расчетам МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск»).

4. Ограничить проведение массовых культурных и спортивных мероприятий.

5. Организовать широкую информационную кампанию среди населения о методах и средствах профилактики гриппа.

6. МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск» (Цыганенко А.К.):

6.1. Обеспечить:

- приобретение противовирусных препаратов, дезинфекционных средств, аппаратов ИВЛ (при необходимости), масок для создания запаса не ниже 50,0% от расчетной потребности на эпидемический период;

- госпитализацию больных с тяжелым клиническим течением гриппа;

- организацию оказания неотложной медицинской помощи;

- организацию безопасных условий труда медицинских работников в очагах инфекции и в медицинских учреждениях по месту госпитализации больных;

- забор и доставку материалов от больных для проведения исследований в вирусологическую лабораторию ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области».

6.2. Организовать:

- представление ежедневной оперативной отчетности о заболеваниях гриппом и ОРВИ, количестве госпитализированных в филиал ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЗАТО Североморск» из всех ЛПУ, оказывающих медицинскую помощь;

- информирование населения о необходимости своевременного обращения за медицинской помощью в случае появления симптомов заболевания.

7. Территориальному отделу Управления

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.11.2009г.

№905

«Об отмене Постановления от 08.02.2005 №70»

В соответствии с п.1 ст.1 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2004 №189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 08.02.2005 №70

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.11.2009г.

№909

**«Об установлении уровня платежей граждан по оплате за центральное отопление и горячее водоснабжение для населения жилищного фонда
ЗАТО г.Североморск»**

С целью социальной защиты населения ЗАТО г.Североморск администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предельные уровни пла-

тифом, утвержденным Комитетом по тарифному регулированию Мурманской области, и тарифом, сложившимся в связи со снижением уровня платежей граждан, установленным п.1 настоящего постановления, производить за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск.

3. Постановления администрации ЗАТО г.Североморск от 21.12.2007 №963, от 21.12.2006 №990 «Об установлении уровня платежей граждан по оплате за центральное отопление и горячее водоснабжение для населения жилищного фонда ЗАТО г.Севе-

роморск» - считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает

в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2009.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск Шаталова В.Д.

**В.И.ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.**

Утвержден
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 12.11.2009 №909

**УРОВЕНЬ
платежей граждан по оплате за отопление и горячее водоснабжение для населения жилищного фонда ЗАТО г.Североморск с 01.06.2009**

Населенный пункт	Предельные уровни платежей граждан за коммунальные услуги, %
Поставщик услуг МУП «Североморские тепловые сети»	
1. Теплоснабжение жилищного фонда (отопление):	
1.1. г.Североморск, п.Сафоново, п. Сафоново-1, п.Росляково-1, п.Североморск-3, г.Североморск (ул.Кортник), п.Щукозеро (ул.Агеева, дома 3,3а,6,7), п.Росляково (ул.Молодежная), г.Североморск	100
1.2. п.Щукозеро (ул.Приозерная, дома 1,3)	38,39
2. Горячее водоснабжение (подогрев холодной воды):	
2.1. г.Североморск, п.Сафоново, п.Сафоново-1, п.Росляково-1, п.Североморск-3, п.Щукозеро (ул.Агеева, дома 3, За, 6, 7), г.Североморск (ул.Кортник)	91
2.2. п.Росляково (ул.Молодежная), г.Североморск (ул.Восточная)	100
2.3. п.Щукозеро (ул.Приозерная, дома 1, 3)	38,39

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.11.2009г. №921**

**«Об утверждении условий приватизации объекта
муниципального нежилого фонда»**

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск «О порядке реализации преимущественного права арендаторов муниципального нежилого фонда ЗАТО г.Североморск на приобретение арендованного имущества» от 16.12.2008 №1018 администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать объект муниципального нежилого фонда - нежилое помещение I (комнаты 1-7) площадью 64,3 кв.м, расположенное по адресу: г.Североморск, ул.Фулика, 8.

2. Утвердить способ приватизации объекта, указанного в п.1 настоящего постановления - возмездное отчуждение в

собственность арендатора - индивидуального предпринимателя Пастуховой Татьяны Васильевны, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

3. Цена объекта - 1 415 000 рублей, в т.ч. НДС - 215 847,46 рублей.

4. Предоставить индивидуальному предпринимателю Пастуховой Татьяне Васильевне рассрочку платежа на 5 лет.

5. Комитету имущественных отношений ЗАТО г.Североморск (Расплова Р.К.) направить арендатору объекта - индивидуальному предпринимателю Пастуховой Татьяне Васильевне копию настоящего постановления и предложение о заключении договора купли-продажи приобретаемого объекта.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя Комитета имущественных отношений ЗАТО г.Североморск Расплова Р.К.

**В.И.ВОЛОШИН, Глава
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	
Кадастровым инженером ООО «Землеустроительное агентство «Геоника», ОГРН 1075190018001, 183045, г.Мурманск, ул.Морская, 12, оф. 127 , тел / факс (815-2) 75-01-73	
в отношении земельных участков под жилыми домами, расположеными в г. Североморск, по адресам:	
ул. Сибиряка, дом № 2; ул. Ломоносова, дом № 15; ул. Ломоносова, дом № 17; ул. Сафонова, дом № 5; ул. Сафонова, дом № 3; ул. Сибиряка, дом № 3; ул. Сибиряка, дом № 5; ул. Сибиряка, дом № 13; ул. Сибиряка, дом № 15; ул. Сибиряка, дом № 11; ул. Сибиряка, дом № 13; ул. Корабельная, дом № 20; ул. Кирова, дом № 16; ул. Кирова, дом № 18; ул. Кирова, дом № 20; ул. Кирова, дом № 10; ул. Кирова, дом № 12; ул. Морская, дом № 13; ул. Морская, дом № 13; под трансформаторной подстанцией, расположенной в районе дома № 4 по ул. Кирова; под рекламным щитом, расположенным в юго-восточной части кадастрового квартала № 51:06:030101 в районе дома № 3 по Мурманскому шоссе выполняются кадастровые работы по образованию земельных участков из земель, находящихся в государственной собственности и в отношении земельного участка под рекламным щитом, расположенным в юго-восток от дома № 9 по ул. Северная Застава выполняются кадастровые работы по разделу земельного участка с кадастровым № 51:06:030105:0230.	
Заказчиком кадастровых работ является Комитет имущественных отношений ЗАТО г.Североморск, 184604, г. Североморск, д. 4, тел. (815-37) 4-77-40	
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 184604, г. Североморск, ул. Ломоносова, дом 4 «21» декабря 2009 г. в 10 часов 00 минут.	
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 183045, г. Мурманск, ул. Морская, д. 12. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «23» ноября 2009 г. по «18» декабря 2009 г. по адресу: 183045, г. Мурманск, ул. Морская, д. 12, оф. 127.	
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:	
51:06:030107:0053 (ул. Сибиряка, дом № 2); 51:06:030107:0020 (ул. Сибиряка, сооружения); 51:06:030107:0096 (ул. Сибиряка, дом № 1); 51:06:030107:0156 (ул. Сафонова, дом № 7); 51:06:030107:0085 (ул. Сафонова, дом № 13); 51:06:030107:0107 (ул. Сафонова, дом № 15); 51:06:030107:0122 (ул. Ломоносова, дом № 8); 51:06:030107:0164 (ул. Ломоносова, дом № 10); 51:06:030107:0193 (г. Североморск, наземные сооружения); 51:06:030107:0111 (ул. Морская, дом № 14); 51:06:030107:0123 (ул. Сибиряка, дом № 3); 51:06:030107:0017 (ул. Сибиряка, сооружения); 51:06:030107:0017 (ул. Сибиряка, сооружения); 51:06:030107:0170 (ул. Кирова, дом № 8); 51:06:030107:0160 (ул. Кирова, дом № 4); 51:06:030107:0099 (ул. Кирова, дом № 6); 51:06:030107:0022 (ул. Кирова, сооружения); 51:06:030107:0152 (ул. Ломоносова, дом № 13); 51:06:030107:0113 (ул. Сибиряка, дом № 4); 51:06:030105:0230 (ул. Северная Застава, дом № 9); 51:06:000000:0007.	
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.	

ИЗВЕЩЕНИЕ

Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск приглашает к участию в открытом аукционе «Организация питания учащихся муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г.Североморск» на право заключения муниципального контракта

17 ноября 2009г.

Школьная, 7.

Срок оказания услуг:

по всем Лотам - с 11 января 2010 года по 31 декабря 2010 года, за исключением воскресенья, общегосударственных праздников и каникулярного времени.

Начальная (максимальная) цена контракта:

Лот №1 - 9 174 532 рубля 80 копеек

Лот №2 - 7 433 637 рублей 60 копеек

Лот №3 - 9 574 576 рублей 80 копеек

По условиям данного аукциона **преимущества** учреждениям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов **не предоставляются**.

Срок, место, порядок предоставления аукционной документации: аукционная документация предоставляется бесплатно любому заинтересованному лицу на основании письменного заявления в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления по адресу: 184600, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Ломоносова, 4; факс: (81537) 4-08-63, телефон:

(81537) 4-08-63.

Адрес электронной почты: E-mail: KXEO@mail.ru

Предмет муниципального контракта:

Лот №1 – организация питания учащихся МОУСОШ №1, №7, №10, №12, МОУОШ №6;

Лот №2 – организация питания учащихся МОУСОШ №2, №3, №4, №5, №9;

Лот №3 – организация питания учащихся МОУСОШ №8, №11, МОУНОШ №14, МОУ гимназия №1.

Количество оказываемых услуг: по всем Лотам подробная информация об организации питания содержится в Техническом задании, приложение №1 к аукционной документации.

Место организации питания: питание организуется в столовых общеобразовательных учреждений:

по лоту №1 – МОУСОШ №10 Североморск, ул.Душнова, 13а; **МОУСОШ №12** Североморск, ул.Душнова, 19а; **МОУСОШ №1** Североморск, ул.Кирова, 19; **МОУСОШ №7** Североморск, ул.Сави Ковалева, 7; **МОУСОШ №6** н.п.Щукозеро, ул.Агеева, 7а;

по лоту №2 – МОУСОШ №2 п.Сафоново, ул.Школьная, 1; **МОУСОШ №3** п.Росляково, ул. Школьная, 1; **МОУСОШ №4** п.Росляково, ул. Молодежная, 14; **МОУСОШ №5** п.Сафоново-1, ул.Панина, 11а; **МОУСОШ №9** Североморск, ул.Гвардейская, 26;

по лоту №3 – МОУ гимназия №1 Североморск, ул.Полярная, 11; **МОУСОШ №11** Североморск, ул.Комсомольская, 33; **МОУНОШ №14** Североморск, ул.Советская, 23; **МОУ СОШ №8** н.п.Североморск-3, ул.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Муниципальное общеобразовательное учреждение школа-интернат основного общего образования приглашает к участию в открытом аукционе «Поставка продовольственных товаров в МОУШИОО ЗАТО г.Североморск» на право заключения муниципального контракта

17 ноября 2009 года

Лот №2 – 175000 рублей 00 копеек.

По условиям данного аукциона **преимущества** учреждениям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов **не предоставляются**.

Срок, место, порядок предоставления аукционной документации: аукционная документация предоставляется бесплатно любому заинтересованному лицу на основании письменной заявки, поданной в форме электронного документа, в течение **двух рабочих дней** со дня получения соответствующего заявления по адресу: 184600, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Восточная, 11А, телефон: (81537) 4-80-20, факс: (81537) 4-80-20.

Адрес электронной почты: E-mail: cadet_school@inbox.ru.

Предмет муниципального контракта:

Лот №1 – Комплексная поставка продовольственных товаров;

Лот №2 – Поставка хлебобулочных изделий.

Количество и требования к качеству товара: указано в техническом задании документации об открытом аукционе.

Срок оказания услуг: по всем Лотам с 01 января 2010 года по 31 марта 2010 года (90 дней).

Начальная (максимальная) цена контракта:

Лот №1 - 230000 рублей 00 копеек

официальном сайте и не направившие заявление на получение аукционной документации заказчику на бумажном носителе, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте www.gz-murman.ru разъяснений, изменений к аукционной документации.

Место и порядок подачи заявок на участие в аукционе: 184600, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Восточная, 11А (муниципальное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа-интернат основного общего образования), на следующий день после публикации извещения на официальном

сайте и в официальном печатном издании.

Дата окончания приема заявок: 11 декабря 2009 года до 10 час. 00 мин.

Срок рассмотрения заявок: с 10 часов 00 минут 11 декабря 2009 года до 14 декабря 2009 года по московскому времени.

Дата, время и место проведения аукциона: 15 декабря 2009 года в 10 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Восточная, 11А (муниципальное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа-интернат основного общего образования).

ИЗВЕЩЕНИЕ

Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск приглашает к участию в открытом конкурсе на право заключения муниципального контракта «**Оказание медицинских услуг должностным лицам и работникам образовательных учреждений ЗАТО г.Североморск**»

17 ноября 2009г.

Форма торгов: открытый конкурс.

Муниципальный заказчик: Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск.

Почтовый адрес: 184600, Мурманская обл., ЗАТО г.Североморск, ул.Ломоносова, 4; факс: (81537) 4-08-63, телефон:

(81537) 4-08-63.

Адрес электронной почты: E-mail: KXEO@mail.ru.

Предмет муниципального контракта:

Лот №1 – Оказание услуг по проведению профилактического медицинского осмотра врачом-терапевтом декретированных групп населения ЗАТО г.Североморск.

Лот №2 – Оказание услуг по проведению периодического медицинского осмотра врачом-терапевтом врачом-терапевтом медицинской группы населения ЗАТО г.Североморск.

Лот №3 – Проведение профилактического медицинского осмотра в смитовом кабинете работников образовательных учреждений ЗАТО г.Североморск.

Лот №4 – Проведение профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников образовательных учреждений ЗАТО г.Североморск.

Лот №5 – Оказание медицинских услуг по проведению бактериологических исследований у работников дошкольных образовательных учреждений ЗАТО г.Североморск.

Лот №6 - Оказание медицинских услуг по проведению исследований на энтеробиоз у работников дошкольных образовательных учреждений ЗАТО г.Североморск.

Количество оказываемых услуг:

Лот №1 – 1723 человека

Лот №2 – 1924 человека

Лот №3 – 1732 человека

Лот №4 – 862 человека

Лот №5 – 991 человек

Лот №6 – 991 человек.

Перечень образовательных учреждений и услуг по всем Лотам (подробнее см. Приложение №1 к конкурсной документации – Техническое задание).

Дата и место подведения итогов конкурса по всем Лотам

– 21 декабря 2009 года в 11 часов 00 мин. по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 6 (КХЭО Управления образования), в рабочее время с 08.30 до 17.15, обеденный перерыв с 13.00 до 14.30. Конкурсная документация размещена на официальном сайте: www.gz-murman.ru

Дата и место рассмотрения заявок

– 23 декабря 2009 года, по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 6 (КХЭО Управления образования).

Место и место подведения итогов конкурса по всем Лотам

– 25 декабря 2009 года, по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 6 (КХЭО Управления образования).

Место и место подведения итогов конкурса по всем Лотам

– 25 декабря 2009 года, по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 6 (КХЭО Управления образования).

Место и место подведения итогов конкурса по всем Лотам

– 25 декабря 2009 года, по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 6 (КХЭО Управления образования).

Место и место подведения итогов конкурса по всем Лотам

– 25 декабря 2009 года, по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 6 (КХЭО Управления образования).

Место и место подведения итогов конкурса по всем Лотам

– 25 декабря 2009 года, по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 6 (КХЭО Управления образования).

Место и место подведения итогов конкурса по всем Лотам

– 25 декабря 2009 года, по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 6 (КХЭО Управления образования).

Место и место подведения итогов конкурса по всем Лотам

– 25 декабря 2009 года, по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 6 (КХЭО Управления образования).

учреждений (адреса указаны в Техническом задании, приложение №1 к аукционной документации).

копеек (две девяносто четыре тысячи рублей 00 копеек).

Место и порядок подачи заявок на участие в аукционе: 184600, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Сизова, 6 (КХЭО Управления образования), на следующий

день после публикации Извещения на официальном сайте и в официальном печатном издании в рабочее время с 08.30 до 17.15, обеденный перерыв с 13.00 до 14.30.

Дата окончания приема заявок: 09 часов 00 минут 11 декабря 2009 года.

Дата, время и место проведения аукциона: 15 декабря 2009 года в 12 часов 00 минут (время московское), по адресу: Мурманская область, г.Североморск, ул.А.Сизова, 6 (КХЭО Управления образования).

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:

Лот №1:

1 014 000 рублей 00 копеек (один миллион четырнадцать тысяч рублей 00 копеек).

Лот №2:

294 000 рублей 00 копеек

ИЗВЕЩЕНИЕ

Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск приглашает к участию в открытом аукционе «Комплексная поставка продуктов питания, поставка хлеба и хлебобулочных изделий в образовательные учреждения ЗАТО г.Североморск» на право заключения муниципального контракта

17 ноября 2009г.

по всем Лотам - с 01 января по 31 мая 2010 года.

Начальная (максимальная) цена контракта: **Лот №1** – 6 650 000 рублей 00 копеек;

Лот №2 – 10 950 000 рублей 00 копеек;

Лот №3 – 12 420 000 рублей 00 копеек;

Лот №4 – 2 730

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА
г.Североморск, ул.Ломоносова, 4, каб. 16,
16 ноября 2009 года, 11 час. 04 мин.

1. Открытый аукцион проводит: муниципальный заказчик - Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.

Почтовый адрес, местонахождение: 184604, г.Североморск Мурманской области, ул.Ломоносова, 4, тел./факс: (815 37) 5-07-57, E-mail: krg@mail.ru.

2. Место, дата и время начала проведения аукциона: 184604, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Ломоносова, 4, каб. 16, начало торгов 16.11.2009г. в 11 час. 09 мин.

Номер, присвоенный участнику при регистрации на аукционе	Участник размещения заказа, подавший заявку	Юридический и почтовый адрес, телефон, факс
3	ООО «Чуманин»	Ю.А., П.А.: 183071, г.Мурманск, ул. Старогород.д.13,корп.1,кв.35 тел/факс: (815 2) 277-104, 8-921-724-64-78
4	ЗАО АРТСтроймонтаж	П.А., Ю.А.: 184601, г. Североморск Мурманской обл., ул. Гвардейская,29, тел./факс 8 (815 37) 4-61-21-8, 964-308-11-11
5	ОАО «Заполярное военно-морское строительное управление»	П.А., Ю.А.: 184600, г. Североморск Мурманской обл., ул. Падоринад.7; тел./факс 8 (815 37) 5-16-38
7	ООО «Севстрой»	П.А., Ю.А.: 184600, г. Североморск Мурманской обл., ул. Душеновад.10/3; тел./факс 8 (815 37) 5-61-61

4.2. Сведения о начальной цене контракта - 905 500 рублей.

4.3. Сведения о победителе аукциона и участнике, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

Победитель аукциона: Карточка №3 - ООО «Чуманин». Предложение по цене контракта - 629322,5 рублей (шестьсот двадцать девять тысяч триста двадцать два рубля 50 коп.) Предпоследние предложение:

по московскому времени. Ведется аудиозапись.

3. Состав единой комиссии определен в количестве 6 человек. На аукционе присутствовало четыре члена комиссии, кворум имеется, комиссия правомочна. Аукцион ведет БОЙКО Игорь Евгеньевич.

4. Предмет муниципального контракта: приобретение урн для сбора твердых бытовых отходов в МО ЗАТО г.Североморск в 2009 году.

4.1. Сведения об участниках аукциона, зарегистрировавшихся для участия в аукционе:

муниципального контракта сделал: Участник №3 - ООО «ЭнергоТехИспытания», 184604, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Сафонова, 26, цена контракта 1 293 500 рублей 00 копеек (один миллион двести девяносто три тысячи пятьсот рублей 00 копеек).

Протокол аукциона составлен в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика.

Второй экземпляр протокола аукциона в течение трех рабочих дней со дня его подписания передается победителю аукциона.

хИспытания», 184604, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Сафонова, 26, цена контракта 1 293 500 рублей 00 копеек (один миллион двести девяносто три тысячи пятьсот рублей 00 копеек).

Протокол аукциона составлен в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика.

Второй экземпляр протокола аукциона в течение трех рабочих дней со дня его подписания передается победителю аукциона.

ставителю заинтересованного лица – также доверенности на право получения.

Претенденты, получившие комплект документации по аукциону на официальном сайте и не направившие заявления на получение аукционной документации на бумажном носителе, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте разъяснений, изменений или дополнений документации по аукциону. Заказчик не имеет обязательств и не несет ответственности в случае неполучения такими участниками размещенных на официальном сайте разъяснений, изменений или дополнений к аукционной документации.

По техническим причинам заявки в форме электронного

документа не принимаются.

Место и дата проведения аукциона: 21 декабря 2009 года 11 часов 00 минут (время московское) по адресу: г.Североморск, ул.Ломоносова, 4, каб. 16.

Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов не установлены.

ВНИМАНИЕ! В соответствии с пропускным режимом въезда на территорию МО ЗАТО г.Североморск участник размещения заказа для участия в аукционе при необходимости должен представить в кабинет № 19 или направить по факсу (815-37) 5-07-57 документы на получение разового пропуска в срок до 11 часов 00 минут 16.12.2009г.

Извещение

о проведении открытого аукциона у субъектов малого предпринимательства на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по стирке, сушке и глажению белья и спецодежды для нужд МУЗ «ЦРБ ЗАТО г. Североморск»

г.Североморск

17 ноября 2009г.

Форма торгов: открытый аукцион у субъектов малого предпринимательства.

Заказчик: муниципальное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница ЗАТО г.Североморск», расположено по адресу: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Падоринад.7; тел./факс 8 (815 37) 5-16-38

Предмет муниципального контракта: оказание услуг по стирке, сушке и глажению белья и спецодежды.

открытым аукционе у субъектов малого предпринимательства на право заключения муниципального контракта на оказание услуг по стирке, сушке и глажению белья и спецодежды для нужд МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск».

Начальная (максимальная) цена муниципального контракта: 3 412 730 рублей.

Место оказания услуг: г.Североморск.

По условиям данного открытого аукциона преимущества учреждениям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов не предоставляются.

Источник финансирования: муниципальный бюджет на 2010 год.

Документация для проведения открытого аукциона: предоставляется по письменному запросу заинтересованного лица с 21 ноября 2009 года по адресу: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Фулика, 2 (с 08.30 до 16.12, перерыв с 12.30 до 13.00), бесплатно в течение двух рабочих дней после получения такого запроса контактным лицом Заказчика.

Официальным сайтом в сфере информационного обеспечения муниципального заказа, на котором размещена документация для проведения открытого аукциона на оказание услуг по стирке, сушке и глажению белья и спецодежды, является Интернет-портал АИС Госзакупки «Государственный заказ Мурманской области»: <http://gz-murman.ru>.

Проведение аукциона состоится в МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск» по адресу: Мурманская обл., г.Североморск, ул. Комсомольская, 27 (конференц-зал), 15 декабря 2009 года в 11 часов 30 минут (время московское).

Контактное лицо заказчика: Башилова Евгения Федоровна, тел./факс: (81537) 5-41-08, e-mail: buxcrb@com.mels.ru.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по содержанию объектов благоустройства в ЗАТО г.Североморск в 2010г.

Муниципальный заказчик: Комитет по развитию местного хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.

Адрес: 184604, г.Североморск Мурманской области, ул.Ломоносова, 4, тел.: (815 37) 5-07-57, факс: (815-37) 5-07-57;

E-mail : krg@mail.ru.

Контактное лицо муниципального заказчика: Козлова Раиса Васильевна, тел.:(81537) 5-07-61, факс: (815-37) 5-07-57.

Предмет аукциона, начальная (максимальная) цена контракта: на выполнение работ по содержанию объектов благоустройства в ЗАТО г.Североморск в 2010г., объемы работ (приложение №1 к муниципальному контракту) представлены в техническом задании, подробное описание условий муниципального контракта и предъявляемых к участникам размещения заказа требований, а также процедур аукциона содержатся в документации на аукцион.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по содержанию объектов благоустройства в ЗАТО г.Североморск в 2010г.

Муниципальный заказчик: Комитет по развитию местного хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.

Адрес: 184604, г.Североморск Мурманской области, ул.Ломоносова, 4, тел.: (815 37) 5-07-57, факс: (815-37) 5-07-57;

E-mail : krg@mail.ru.

Контактное лицо муниципального заказчика: Козлова Раиса Васильевна, тел.: (81537) 5-07-61, факс: (815-37) 5-07-57.

Предмет аукциона, начальная (максимальная) цена контракта: на выполнение работ по содержанию объектов благоустройства в ЗАТО г.Североморск в 2010г., объемы работ (приложение №1 к муниципальному контракту) представлены в техническом задании, подробное описание условий муниципального контракта и предъявляемых к участникам размещения заказа требований, а также процедур аукциона содержатся в документации на аукцион.

Срок, место и порядок предоставления документов об аукционе: доказательством подачи заявки на участие в аукционе в письменной форме по адресу: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Фулика, 2 (4 этаж, экономический отдел) или в форме электронного документа на сайте <http://gz-murman.ru> с вложением предусмотренной Заказчиком формы подачи заявки на участие в аукционе (Форма №1 документации об аукционе – «Заявка на участие в аукционе»), не позднее 11 часов 00 минут (время московское) 14 декабря 2009 года.

Место, дата и время проведения открытого аукциона: МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск», 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Комсомольская, 27 (конференц-зал), 18 декабря 2009г. в 10 часов 30 минут (время московское). Начало регистрации участников (или их уполномоченных представителей) в 10 часов 00 минут (время московское) 18 декабря 2009 года.

Контактное лицо заказчика: Мелехина Светлана Леонидовна, телефон/факс: (81537) 5-41-08, e-mail: buxcrb@com.mels.ru.

ВНИМАНИЕ!!! Заказчик обращает внимание Участников размещения заказа на то, что МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск» находится на территории закрытого администрации-территориального образования г.Североморск.

В соответствии с пропускным режимом въезда на территорию ЗАТО г.Североморск, на основании Закона РФ №3297-1 от 14.07.1992г. «О закрытом административно-территориальном образовании», Постановления Правительства РФ №655 от 26.06.1998г. «Об утверждении Положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации», Закона РФ №5486-1 от 21.07.1993г. «О государственной тайне». Участник размещения заказа при необходимости должен предоставить в экономический отдел МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск» или направить по факсу (81537) 5-41-08 документы на получение разового пропуска (на участие в аукционе) в срок до 16 часов 12 минут 04 декабря 2009 года.

Начальная (максимальная) цена контракта: 2 350 000 рублей.

По условиям данного открытого аукциона преимущества учреждениям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов не предоставляются.

Подробное описание условий исполнения муниципального контракта и предъявляемых к участникам размещения заказа требований, а также процедур аукциона содержатся в документации на аукцион.

Извещение

о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по содержанию объектов благоустройства в ЗАТО г.Североморск в 2010г.

Муниципальный заказчик: Комитет по развитию местного хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.

Адрес: 184604, г.Североморск Мурманской области, ул.Ломоносова, 4, тел.: (815 37) 5-07-57, факс: (815-37) 5-07-57;

E-mail : krg@mail.ru.

Контактное лицо муниципального заказчика: Козлова Раиса Васильевна, тел.: (81537) 5-07-61, факс: (815-37) 5-07-57.

Предмет аукциона, начальная (максимальная) цена контракта: на выполнение работ по содержанию объектов благоустройства в ЗАТО г.Североморск в 2010г., объемы работ (приложение №1 к муниципальному контракту) представлены в техническом задании, подробное описание условий исполнения муниципального контракта и предъявляемых к участникам размещения заказа требований, а также процедур аукциона содержатся в документации на аукцион.

Срок, место и порядок предоставления документов об аукционе: доказательством подачи заявки на участие в аукционе в письменной форме по адресу: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Фулика, 2, 4 этаж, экономический отдел (в рабочие дни с 08.30 до 16.12 (перерывы на обед с 12.30-13.00), кроме выходных и праздничных дней), и размещена на официальном сайте Интернет-портала АИС Госзакупки «Государственный заказ Мурманской области»: <http://gz-murman.ru>.

Документация об аукционе предоставляется со дня опубликования в газете «Североморские вести» и размещена на официальном сайте Интернет-портала АИС Госзакупки «Государственный заказ Мурманской области»: <http://gz-murman.ru>.

Документация об аукционе предоставляется со дня опубликования в газете «Сев

Банк вакансий Центра занятости населения ЗАТО Североморск

Профессия	Пол	Разр	Обр	Оклад	З/п	Примечание
Администратор			СС	7879	0	В кафе-столовую, опыт работы в общепите
Администратор зала			О	****	0	
Акушерка	Ж		СС	7729	0	
Бухгалтер			СС	4330	0	Для испытывающих трудности в поиске
Бухгалтер			СС	0	8000	
Бухгалтер-экономист			В	7201	0	
Водитель автомобиля			НП	4330	0	
Водитель автомобиля	М	к.В.С	НП	****	0	
Водитель автомобиля	М	к.В.С	НП	****	0	
Водитель автомобиля	М	кВСД		4230	0	
Водитель автопогрузчика	М		НП	****	0	
Водитель			О	0	6062	
Воспитатель	М		В	****	0	
Врач			В	0	10000	
Врач по лечебной физкультуре			В	9906	0	сертификат
Врач-отоларинголог			В	9906	0	ЛОР
Врач-офтальмолог			В	9906	0	окулист
Врач-педиатр			В	9906	0	на участок
Врач-педиатр			В	9906	0	отд.орг.пом., сертификат
Врач-психиатр			В	0	18000	
Врач функциональной диагностики			В	9906	0	сертификат
Врач-стоматолог			В	9906	0	
Врач-терапевт	11		В	9906	0	на вр. дек. отп.
Врач анестезиолог-реаниматолог	11,16		В	****	0	
Врач-травматолог			В	9906	0	
Врач-психотерапевт			В	****	0	
Газорезчик			НП	****	0	
Газосварщик	М	4,6	НП	7879	0	
Главный бухгалтер	М		В	7879	0	
Главный ветеринарный врач			В	8120	0	
Грузчик	М		Т	8000	0	
Дворник			Т	488	0	
Журналист			В	7201	0	
Журналист			В	4330	0	
Заведующий хранилищем	М		СС	5200	0	
Заведующий здравпунктом	М		В	0	26000	
Зубной техник			СС	7729	0	
Инженер			В	0	15000	
Инженер-проектировщик			В	4330	0	
Инженер-сметчик			В	0	6062	
Инспектор-ревизор			В	7879	0	
Контролер				7879	0	
Консультант	Ж		СС	****	0	
Контролер-кассир			НП	0	8000	
Кочегар			НП	****	0	
Маникюрша	Ж		НП	7729	0	мастер
Маркер			О	8600	0	
Мастер производственного обучения	М	11	О	****	14000	
Мастер участка	М		СС	0	25000	прокладка трубопроводов, строит.
Мастер участка			СС	0	14000	
Мастер произв. обуч. (столяр)			СС	8100	0	
Мастер по ремонту автомобилей			НП	4330	0	
Машинист автогрейдера	М		НП	****	0	
Машинист экскаватора	М		НП	****	0	
Машинист автопогрузчика	М	4	НП	****	0	
Медицинская сестра			СС	7900	0	
Медицинская сестра	Ж		СС	****	0	
Медицинская сестра			О	0	13000	
Медицинская сестра			О	0	7000	
Медицинская сестра			СС	3000	0	
Медицинская сестра	Ж	7	СС	7729	0	
Медицинская сестра	Ж	8,11	СС	7729	0	
Медицинская сестра	Ж	стар-ший	СС	0	9000	
Медицинский статистик			СС	0	7000	
Медицинская сестра по физиотерапии	Ж		СС	0	5000	
Менеджер			В	7201	0	
Менеджер			СС	4330	0	
Менеджер			СС	0	6062	
Менеджер			СС	7000	0	
Менеджер			О	6062	0	
Методист			В	8100	0	
Мойщик посуды	Ж		Т	0	7879	
Монтажник	М		О	6062	0	
Монтажник	М		Б	0	20000	
Монтажник			НП	6062	0	
Начальник	М		СС	0	20000	
Начальник			В	7879	0	
Начальник отдела			В	8000	0	

По всем вопросам просим обращаться в отдел трудоустройства ГОУ ЦЗН ЗАТО Североморск (ул.Душенова 26-80)

Профессия	Пол	Разр	Обр	Оклад	З/п	Прим.
Облицовщик			4,5	Б	0	20000
Официант				О	7879	0
Парикмахер				НП	7729	0
Парикмахер				НП	7729	0
Парикмахер					7729	0
Плотник	М		Б	0	20000	
Плотник	М	4,6	НП	7879	0	
Повар				НП	0	8000
Повар				НП	0	16000
Подсобный рабочий				Б	0	7000
Подсобный рабочий	М		Б	0	11000	
Представитель консультант			СС	0	6062	
Продавец прод.товаров				НП	****	0
Продавец прод.товаров				О	0	11000
Продавец прод.товаров	Ж		НП	7729	0	
Продавец прод.товаров	Ж			****	0	
Продавец прод.товаров		2,3	О	0	11000	
Продавец прод.товаров	Ж		НП	7879	0	
Продавец (смешанная гр. товаров)			НП	7729	0	
Продавец (смешанная гр. товаров)				О	0	10000
Продавец (смешанная гр. товаров)				О	0	8000
Продавец (смешанная гр. товаров)				НП	0	8000
Продавец (смешанная гр. товаров)				НП	0	6062
Продавец-кассир				О	0	11600
Психолог				В	0	6062
Психолог				В	0	9000
Рабочий по благоустр. насел. пунктов			Т	7879	0	
Рабочий по компл. обсл. и рем. зданий	М		О	0	8200	
Рабочая кухни	Ж		Т	0	7879	
Радиомеханик по обсл. и рем. радиотех. аппар.	М	2,6	НП	8000	0	
Разнорабочий	М		Б	0	12000	
Разнорабочий	М		Т	****	0	
Санитарка			Б	0	9000	
Слесарь по сборке метал.констр.	М	4,6	НП	7879	0	
Слесарь -ремонтник	М	4	НП	7879	0	
Слесарь-ремонтник				4330	0	
Слесарь-ремонтник				НП	0	6062
Слесарь-ремонтник	М		НП	****	20000	
Слесарь-ремонтник	М	5,6	НП	7879	0	
Слесарь-сантехник				НП	4330	0
Слесарь-сантехник				НП	0	6062
Слесарь-судоремонтник	М	2,4	НП	7879	0	опыт работы в судорем.
Сотрудник охраны	М		НП	7879	0	
Социолог			В	0	6062	
Специалист			В	6062	0	
Специалист по связям с общественностью			В	7201	0	
Специалист по социальной работе			В	6062	0	
Столяр	М		НП	4330	0	
Столяр-плотник			НП	4330	0	
Судокорпусник-ремонтник	М	1,5	НП	7879	0	опыт работы в судорем.
Такелажник судовой	М	1,5	НП	7879	0	опыт работы в судорем.
Товаровед			НП	0	8000	
Токарь	М	4,6	НП	7879	0	
Тракторист	М		НП	7729	0	
Тракторист	М		НП	****	0	
Тракторист	М					

Можно гордиться вторым местом

Тот факт, что для многих людей сочетание букв «EN» значит многое, известен. Да, «Encounter» плотно обосновался в Мурманской области. Схватки, кэшинги, точки, фотоХХОТЫ – ничем не удивишь любителей этой городской активной игры.

Одна из мурманского-североморских команд, «Че Геварра», решила дерзнуть и попробовать свои силы в международной версии состязания – «МИРовозрЕНИЕ». Формат «мозговой штурм» предполагал нешуточные задания...

Бессспорно, авторы игры постарались на славу. По правилам, команды получали на сайте адреса и описания локаций, где находятся коды. А коды были разбросаны по городам всей нашей необъятной Родины плюс Украина, Беларусь, США, Аргентина, Швейцария и Казахстан. Нескромный размах, согласитесь. Но «Че Геварра» этим не испугали, и команда в составе одиннадцати человек окунулась в «мозговой штурм» с головой.

Игра длилась неделю, с 6 по 13 ноября. Игроки должны были найти людей в 70-ти городах мира, объяснить, что им нужно, и уговорить отыскать код. Подключали

друзей, знакомых: «У кого есть знакомые в Петербурговске?», искали помощников через домены игры в других городах, через «vkontakte» и «аську»... И находили!

Конкуренты тоже не спали – все 12 команд из разных стран активно разыскивали коды. Отрыв между игроками – минуты... «Че Геварра» жертвовала сном ради «мозгового штурма». И вот, 11 ноября в 09.40 «Че Геварра» завершила игру. Страны не были напрасны, ребята потрудились славно. По итоговым результатам наша команда – вторая. Вторые в международной игре! Событие знаковое: ведь в Мурманске «Энкаунтер» недавно, а тут такое достижение.

Команда «BSW-Team», занявшая первое место, опередила нас всего на пять минут. «EENNNA» заняла третье место, отстав от «Че Геварры» на полтора часа.

Эта игра – подтверждение тому, что «Энкаунтер» успешно развивается в нашей области, у команд есть будущее и, главное, желание расти дальше. Что ж, можно только пожелать дальнейших удач и поздравить с участием и победой в «мозговом штурме»!

Анжела КОЛЯДА.

Традиционно флотская столица ориентируется на сторонников раздельного творческого питания. Вот художник. Знакомьтесь с его творчеством. Гурманам, предпочитающим ассорти, редко выпадает возможность посмаковать – сопоставить палитры сразу нескольких авторов. На минувшей неделе североморцам выпал редкий шанс. В Городском выставочном зале экспонировались произведения художников со всей области.

Экспозицию, посвященную 65-й годовщине освобождения Советского Заполярья от немецко-фашистских захватчиков, также посмотрели жители Мурманска, Колы и Мончегорска. В Североморске она перестала быть безымянной – ее нарекли «Память времен». Правда, заданной теме картины соответствуют с большой натяжкой. Каждый художник представил произведения в свойственной ему манере. Николай Завертайло «завертал»



Посмотрим, что для нас художники подготовили на этот раз...

абстрактный «Ночной город», Дмитрий Новицкий пустил парусники по небу, Владимир Кумашов заглянул в порт, Раиса Чебатурина прошлась по первому снегу, Владимир Кузин приоткрыл дверь в каюту штурмана.

Сопки, море, сугробы, мурманские улицы. Чем обусловлен выбор сюжетов? Все просто. Постоянные посетители областного художественного музея узнали в представленных полотнах картины с выс-

тавки «Под ярким северным сиянием», экспонировавшейся там в середине октября по случаю I Международного экономического форума «Арктика XXI века – стратегия освоения». Изначально художники ставили своей целью познакомить гостей и участников форума с Заполярьем. Впоследствии Союз художников подал те же произведения под другим соусом.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Согреют полярной ночью

Ушла в полдень. До вечера можно не ждать. Самому обед готовить. Самому квартиру прибирать. Сказала «ненадолго», да кто же поверит? Не вернется, пока все «бирюльки» не перемерит.

батаю больше 10 лет и очень этому рад, – рассказывает координатор выставки Состен Мауки Лорен, выходец из Конго. – Здесь очень теплая атмосфера. А люди удивительно душевые и спокойные. Многие узнают на выставках, в магазинах и здороваются. Это очень трогательно.

За годы работы в Заполярье Состен определил вкусовые предпочтения северянок и не перестает удивляться тому, что они не могут устоять перед магией именно кольцовых самоцветов, особенно аметиста:

– Это, наверное, дух патриотизма. Из апатитского флорита часто заказывают бусы. Интересуются шунгитом, а также малахитом из Конго.

А вот Флора Сайбаталова из Санкт-Петербурга особых пристрастий к конкретным камням у

наших женщин не заметила, но тонкость вкуса подчеркнула:

– Они сразу замечают новинки. Сегодня, например, это крупные итальянские украшения из серебра. Северянки и одеваются со вкусом, и драгоценности выбирают стильные.

Ох, и трудно же дается нам этот выбор!

– Больше часа здесь брошу, – признается Татьяна Кальсина. – Глаза разбегаются. А ведь каждую вещь нужно рассмотреть отдельно, чтобы понять, как она будет играть. 10 дней назад была на аналогичной выставке в Мурманске и очень удивилась, что теперь такие проводят и в Североморске. Почкаше бы!

Елена Величко старается подобные мероприятия не пропускать. Может, ничего и не купит, но полюбуется:

– Второй час уйти не могу. Однажды так на выставку картин Рериха пришла: думала быстренько посмотрю, а провела в музее 4 часа. Так же и камни притягивают. Впервые попала на подобную выставку лет 10 назад в Кронштадте. Купленные там электронные часы из тигрового глаза – это мой камень, так как я Лев по гороскопу – не останавливаюсь 6 лет. На этот раз приобрела необыкновенный комплект с ракушечником аманитом, которому, если верить истории, 30 миллионов лет. А за подвеской еще вернусь. Так что это не последний мой визит сюда.

С конкретной целью в царство самоцветов пожаловала и Елена Богданова:

– Дочери гематитовое колечко купила, сыну – агат для коллекции. Сама хочу подобрать к

турмалиновому кольцу серьги. В последнее время этот камень заметно подорожал. Говорят, что в год в России добывают, грубо выражаясь, всего около ведра неочищенного турмалина. Не найду, так впечатлений наберусь – яркие воспоминания должны согревать нас полярной ночью.

Чтобы впечатления не поблекли вместе с драгоценностями, каменных дел мастера советуют правильно за ними ухаживать. Флора Сайбаталова рекомендует чистить серебро специальным раствором, который продается в ювелирных магазинах:

– При этом следите, чтобы жидкость не попадала на жемчуг, янтарь, бирюзу, малахит, коралл. А вот топазу, хризолиту, изумруду, бриллианту, гранату, аметисту ничего не страшно.

Ювелир Евгений Фролов, представляющий три геологические мастерские – Санкт-Петербурга, Москвы и Свердловской области, – открыл североморкам свой профессиональный секрет:

– Ко всем камням, включая самые капризные, абсолютно нейтрально моющее средство для посуды «Fairy». Оно прекрасно снимает налеты и окислы. Но лучше до такого состояния украшения, конечно, не доводить.

Кстати, именно возле столика Евгения Олеговича женщины задерживались особенно долго.

– Забудьте про гороскопы. Слушайте интуицию. Выбирайте, что по сердцу, – советовал мастер дамам.

И те принимались мерить серьги и браслеты, бусы и диадемы. Какие уж тут обед да уборка!

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



Состен Мауки Лорен знает толк в камнях – и российских, и африканских.



«Вот бы эту красоту да в мой ларчик с украшениями!» – такая мысль посещала всех попавших на выставку.

Загадка природы

Все, кто ходил летом по грибы и ягоды, наверняка обращал внимание, как много мертвых леммингов в лесу. Мне они тоже встречались, и всегда задавал себе один вопрос: почему погибли эти зверьки? Разгадка пришла совершенно неожиданно.

Приглашает меня как-то раз приятель Иван Михайлович порыбачить на дальние пlesы.

- Возьмем, - говорит, - с собой моего песика, он любит гулять по сопкам. Да и леммингов ни одного не пропустит - даст всех подряд, но не ест.

Сколько же этих зверьков гибнет так от лап четвероногих?! Не прочь полакомиться такой легкой добычей и дикие звери, например, медведи, лисицы и росомахи. И даже сороки с воронами охотятся на мелких грызунов. Лет семь назад на реке Большая Средняя я наткнулся на небольшую кучку из леммингов. Снизу лежал зайчиконок месячного возраста, а на нем четыре крупных грызуна. Вероятно, сова в этом месте складывала пищу для совенка.

Массовое появление леммингов я наблюдал в конце 80-х на берегах реки Териберки. Наверное, они пришли из Финляндии или Норвегии. Тогда зверьки были более пестрые, чем сейчас, с

присутствием белого цвета. Скорее всего, это бурые лемминги. Кстати, в природе встречаются и норвежские. У первых шкурка в основном коричневого цвета, а у вторых она с более темными пятнами на голове и спине.

Бывало, идешь на охоту или рыбаку зимой - и вдруг катится по ветру пушистый шарик. Поймаешь его, рассмотришь, а это оказывается шкурка, которую какая-то птица содрала с лемминга и выбросила как несъедобную часть.

Когда же в прошлом году выпал первый снег, мы с моим знакомым Федором отправились на зайца. На охоте увидел лемминга, который с головой залез под снег и грыз стебли черники - спинка же осталась снаружи. Моего приближения к нему он не заметил. Даже когда я вплотную подошел к зверьку, он жадно продолжал поглощать черничное лакомство. Тогда я потихоньку дотронулся своей подошвой до его шкурки. Тот вззвизнул, но не убежал. Зверек встал на задние лапки, оскалился на меня, продолжая визжать и совершенно не боясь быть уничтоженным. Вот, думаю, какой ты отважный.

Но, оказывается, он был не один такой смелый. Еще до снега в сопках наткнулся на лемминга, который, едва заметив меня, начал сильно верещать. Так он предупреждал своих собратьев об опасности.

Выходит, что погибают лемминги из-за своей отчаянной храбости, попадая

на обед другим животным.

Учеными зафиксирован интересный факт. Каждые 10-20 лет лемминги в несметных количествах покидают свои родные места, отправляясь в дальние странствия. Ни реки, ни горы не могут остановить эту огромную живую волну. В такие годы земля на многие мили бывает усеяна трупами этих зверьков. Нашествия грызунов бывают очень разорительны, поскольку маленькие путешественники обладают поистине зверским аппетитом и пожирают все съестное на своем пути. Правда, в прошлом году у нас в Заполярье не было массового нашествия этих зверьков. Счастье еще, что холодный климат и многочисленные враги сильно сокращают численность этих грызунов, иначе людям пришлось бы туда.

Леонид КОЛОМИЕЦ.



У нас лемминга называют полярной пеструшкой.

Для справки

Лемминги – это маленькие зверьки, по наружному виду и образу жизни они одновременно напоминают и хомяков, и полевок. Лемминг в длину не превышает 15 сантиметров, из которых 2 приходятся на хвостик. Водятся они среди болот на севере Скандинавии. Здесь зверьки выкапывают себе небольшие норы под камнями или мхом. У лемминга длинный густой коричнево-желтый мех с темными пятнами. Хвост и лапки у зверька желтые, а брюшко почти песочного цвета. На мордочке от глаз идут две желтые полоски. Пищу леммингам составляют чахлые северные растения, такие как олений мох, сережки карликовых бересклетов и различные корни, к которым зимой животные добираются по сугробам. Запасов на зиму лемминги не делают - и потому часто голодают.

РЫБАЦКАЯ КУЛИНАРИЯ

Национальный суп

Уха – это такой же национальный суп россиян, как у англичан чепаховый. К этому выводу пришел знаменитый французский кулинар Антуан Каре после тщательного изучения русской кухни.

На Руси были известны двойная и тройная уха, сладкая и пластиовая. Русские повара готовили уху по-монастырски, по-рыцарски, по-архиерейски, по-астрахански. А еще была уха рядовая и вялая, парадная (с шафраном) и по-крестьянски.

К ухе подавали слоеный рыбный пирог или кулебяку, пирожки с начинкой из рыбы, риса и яиц. Гурманы, знающие толк в рыбной кухне, утверждают, что уха – пища богов: так, согласно античному мифу, богиня Венера угождала своего скучающего супруга рыбным супом, и он от этого становился веселее и нежнее.

А теперь несколько рецептов рыбакской ухи.

Двойная

В котелок закладывают половину улова мелкой рыбы, выпотрошеннной, без жабер, но с чешуей, головы, плавники, плавательные пузыри остальных рыб и с полчаса отваривают. Бульон процеживают через марлю, отжимают рыбную массу и выкидывают. В котелок закладывают картофель, лук, специи и куски крупной рыбы, очищенной от чешуи, ее жировые пленки и варят до готовности. Уху посыпают измельченной зеленью.

На ниточках

У почищенной выпотрошенной рыбы удаляют плавники, тушки нанизывают на крепкую нить, пропустив ее через глаза, либо привязав каждую рыбешку отдельно за жаберные крышки. Связку с рыбой поддеваю палочкой, опускают в котелок, палочку кладут на его края. Добавляют специи и ставят на огонь. Уха будет готова, когда мясо станет отделяться от костей. Нить с костями удаляют. Варят эту уху из не очень крупной рыбы.

Холодная

Очищенную рыбу залить водой, варить, снимая пену, добавить

нарезанные морковь и лук, соль, специи и продолжать варить до готовности. Вынуть рыбу из бульона, отделить от кожи и костей. Бульон процедить, охладить. Рыбу, яйца и огурец нарезать кусочками. Зеленый лук мелко нарезать, положить в супницу, растолочь, добавить сметану или майонез, влить немногого рыбного бульона, размешать, затем влить остальной бульон, добавить зеленый горошек и укроп. Блюдо подавать сразу, иначе продукты разомнут и уха станет невкусной.

Рыбное харчо

Рыбу очистить, разделать, хорошо промыть (не забыть удалить жабры), положить в воду, добавить соль и варить на слабом огне. Готовую рыбку вынуть, бульон процедить и снова слить в кастрюлю. Варить в нем промытый рис, добавив обжаренные в жире измельченные лук и морковь. Когда рис станет мягким, положить в суп перец, лавровый лист, томат-пасту и очищенные от костей кусочки вареной рыбы. При подаче положить в тарелки сметану и мелко нарезанную зелень.

Рецепты изучал
Леонид КОЛОМИЕЦ.

Осенняя путина

В толковом словаре Владимира Даля можно найти следующее значение слова «путина»: выход в море для промысла рыбы, определенное время для рыбной ловли. Бывают путины весенние и осенние. В этом году нашим рыбакам нескованно повезло: с конца августа в Кольском заливе началась путина, которая продолжается и по сей день. На удочку можно поймать селедку, треску, пикшу и сайду.

Первый раз порыбачить меня вытащил мой приятель Петр Никанорович Сиворог. На резиновой лодке мы с ним вышли в Губу Грязную. Вообще, в заливе я рыбачил впервые, а потому было немного страшновато, тем более что заякорились мы ближе к фарватеру, где глубина довольно приличная. Сначала никакого клева не было, затем мы перозали на кусочки селедку, взятую для наживки, и начали выуживать крупную пикшу. Клевала она вначале несмелю, а затем все лучше и лучше. Вслед за пикшей пошла и селедочка. И уже не было необходимости нанизывать наживку - голые белые крючки та заглатывала молниеносно. Домой я вернулся с очень даже неплохим уловом: 13 килограммов крупной селедки с пикшей. Но это, конечно, не рекорд.

От одного рыбака слышал, что ему удалось поймать за два дня аж 49 килограммов селедки. Правда, он рыбачил в Ретинском. Я не поверил, что такое возможно. И тем не менее решил проверить сам, отправившись на пару дней с тремя приятелями в этот поселок. Рыбацкая удача нашла нас – и мы наловили за это время по 22 кг сельди.

Селедку можно поймать и на морокзала, но там

вал в количестве пойманной рыбы. Конечный же результат был равным.

И на какие хитрости только не идут рыбаки! Один знакомый рассказывал, как ему пришлось спасать рыбака, который ловил рыбу в заливе, с чего бы вы думали? С бочки. При переходе с нее в свою лодку он свалился в воду. Выбраться сам не смог и стал звать на помощь. Мой приятель с товарищами, рыбачившие неподалеку на надувной лодке, увидели этого человека и кинулись его спасать. Пока подплыли, тот уже совсем обессилел, но пакет с пойманной рыбой не выпускал, зажав его зубами.

Горе-рыбака все-таки погрузили в лодку, и он, радуясь своему спасению, сожалел только о том, что утонули его шапка, телефон и кошелек.

Смекалка и сноровка рыбаков не знает границ. В этом я убедился и сам, когда ловил селедку с причала у 206 завода. Дело в том, что сельдь клюет лучше там, где поверхность воды освещается прожектором. Но свет направлен вдоль борта корабля и слегка падает на конец причала, на котором могут разместиться всего трое рыбаков. На корабль пускают только своих. Вот одни хитрецы и принесли с собой аккумуляторы и фары, которыми себе и подсвечивали, чтобы ловилась селедочка. Я тоже успел порыбачить таким же образом и домой вернулся с полными ведрами рыбы.

На Севере я живу с начала 70-х, но такой продолжительной путиной, как в нынешнем году, у нас в Кольском заливе еще не бывало.

Леонид КОЛОМИЕЦ.

Когда нельзя пройти мимо

Иногда кажется, что мир устроен несправедливо. И людей честных, равнодушных к чужому горю в нашем обществе больше, чем отзывчивых и способных протянуть руку помощи нуждающимся в ней. Но когда вы прочтете эту историю, то измените свое мнение.

Так получилось, что Алексей Васильевич Меликов* оказался один и никому не нужный. Жена Ирина умерла, а дочери Юля и Наталья из родного гнезда упорхнули сразу же, как только повзросли. А потому теперь постоянными «спутниками» его жизни стали алкоголь и табак. Естественно, что в свои 57 лет Алексей Васильевич выглядел беспомощным стариком. А тут еще одна напасть — практически ослеп и выйти на улицу без посторонней помощи не мог. По квартире-то с трудом передвигался, еле-еле представляя ноги.

Средств к существованию у Алексея

Васильевича тоже не было: с работы его еще пару лет назад попросили именно из-за пагубного пристрастия к спиртному, а пенсии он, понятно, не заработал. В общем, не жил Алексей Васильевич, а, скорее, выживал как мог. И в основном благодаря помощи сердобольной соседки Клавдии Ивановны, чье сердце сжалось от боли, видя, что Меликов влечет жалкое существование.

- И это при живых-то дочках! Как можно бросить слепого и немощного отца на произвол судьбы? — каждый раз возмущалась Клавдия, приходя проверять соседа. — Бессовестные! Да они что, Бога не боятся?! Ладно бы еще уехали за несколько тысяч километров от родного дома. А ведь здесь же живут. Стыд и позор! Ничего, Васильевич, я на них найду управу, я знаю, в какие органы обратиться!

- Да пусть живут себе как знают. Я на них не в обиде, у них своя жизнь, молодая, у меня — своя. Да и не хочу никому быть обузой, — говорил Алексей Меликов.

Действительно, Юля с Натальей хоть и покинули родительский дом, но ус-

траивали свою личную жизнь в Североморске. Младшая Юля в 23 года успела обзавестись тремя детьми, а 30-летняя Наталья мужчин меняла как перчатки. Последний бойфренд Натальи, с которым девушка сошлась в этом году, — Юрий Захарченко — настойчиво звал ее замуж. Но та не спешила расставаться со своей свободой и связывать себя брачными узами.

С Юрием жила его 74-летняя бабушка. От Натальи он неоднократно слышал об ее отце и не раз предлагал забрать мужчину к себе:

- Ну, сколько он будет жить один, ведь твой отец не может ни поесть себе приготовить, ни выйти без посторонней помощи на улицу. Пусть живет у меня. В конце концов, бабушке моей будет компания! — уговаривал молодой человек Наталью.

Собрав скромные пожитки Алексея Васильевича, Юрий перевез его к себе в квартиру. А через некоторое время так получилось, что Наталья ушла к другому. Но Алексей Васильевич остался.

- Живите сколько хотите, вы для меня не обуза! Я справлюсь и с бабушкой, и с вами, — сказал Юрий, когда Алек-

сей Васильевич попытался съехать вслед за дочерью.

Через некоторое время дом Юрия посетили соцработники. Оказывается, Клавдия Ивановна обратилась в органы соцзащиты и рассказала, что ее сосед-инвалид проживает один, никто о нем не заботится, средств к существованию у него нет и он нуждается в помощи.

Осмотрев жилье, работники соцзащиты поняли, что Алексею Васильевичу здесь неплохо: он сыр, вполне ухожен, да и сам на свое житье-бытье не жаловался, а больше вспоминал о том, как жил один-одинешенек.

Позже сотрудники соцзащиты помогли Алексею Васильевичу получить паспорт, утерянный им несколько лет назад, страховой медицинский полис и начали хлопотать об оформлении инвалидности, чтобы он мог получать пенсию. Но не дождался... Девятого ноября Алексея Васильевича не стало...

* История основана на реальных событиях. Имена героев изменены по этическим соображениям, совпадения случайны.

Наталья ПЕТРОВСКАЯ.

Девушка, вам помочь?

«Сколько же на свете добрых людей, готовых помочь незнакомке! И какая же я дура!» — писала Дарья подруге в SMS под впечатлением от своих петербургских приключений.

Когда девушка сообщила родителям о том, что едет в Пушкин на курсы повышения квалификации, мама запаниковала:

— Тебе ведь через Петербург ехать придется. Это же бандитский город.

Папа взял ситуацию под контроль — позвонил родственнице, живущей в Северной столице. Дочь сопротивлялась:

— Сама справляюсь. Не маленькая уже — 25 лет!

Уж очень не хотелось ей, чтобы посиделки с родной помешали встретиться с петербургскими товарищами. Тем более что свою тетю она не видела лет 20 и помнила ее смутно.

На вокзале Дарью встречали друзья. Объятия, воспоминания! Море по колено! Но стоило Даше попрощаться и сесть в электричку, как уверенность испарилась: «Вдруг проеду свою остановку! А уже стемнело». Обошлось. Не успела Дарья выйти из вагона, как привлекла внимание двух молодых людей:

— Девушка, давайте мы вам поможем!

— Спасибо, я как-нибудь сама, — поспешила отвадить ребят Даша.

Автобусную остановку она нашла без труда. Только нужные автобусы никак не появлялись на горизонте. Улицы пустели. Девушка начинала паниковать.

— Куда вы едете? — поинтересовался мужчина.

Даша показала ему список нужных маршрутов.

— Вы их еще долго ждать будете. Поезжайте на этом, — кив-

нул он в сторону подъезжающего «ПАЗика».

В автобусе девушка несколько раз напоминала водителю, чтобы тот не забыл предупредить ее об остановке. Тот терпеливо успокаивал:

— Не переживай! Не проедешь. Выходя из автобуса, Даша развернула карту, но сориентироваться по ней не успела.

— Девушка, позвольте помочь! Вам куда?

— Спасибо, я справлюсь, — попыталась отвязаться Дарья.

— Нет, я вам все-таки помогу, — настойчиво заявил мужчина и, выхватив чемодан, покатил его в сторону учебного центра.

Проводил добрый самаритянин Дашу прямо до ворот. «Ну надо же! А ведь ему не по пути было. Недаром о петербургской галантности легенды ходят», — размышляла девушка, заполняя карточку прибытия. Вдруг ее чемодан с грохотом упал со ступеньки.

— Я подниму! — кинулся к по-клаже молодой мужчина, сидевший в холле. — Вам на какой этаж?

Вера Дарьи в людей росла.

Пройдя учебный курс, Даша отправилась к тете. Восстановление кровных связей прошло успешно. Утром женщина проводила племянницу на автобус.

Вместо предполагаемых 40 минут девушка добиралась до вокзала дольше часа. Хронос уже начал подшучивать над ней. До поезда оставалось пять часов. Даша сдала чемодан в камеру хранения и отправилась на Невский.

Мосты, кафешики, магазинчики, переулки. Хотелось запомнить все это и увезти с собой, пусть в воспоминаниях. А время летело. У Даши было чуть больше часа, чтобы добраться на метро до Ладожского вокзала. Основной вход на станцию «Невский проспект» оказался заперт. Пришлось искать запасной.

Зайдя в поезд метрополитена, она с удивлением обнаружила,

что никто из стоявших на перроне не последовал ее примеру.

— А этот поезд не на «Сennую» идет, а на «Садовую», — пояснил попутчик.

В Дашином путеводителе, который она уже нервно теребила, этот загадочный маршрут обозначен не был. Девушка успокаивала себя тем, что и с «Садовой» можно перейти на нужную ей «Спасскую», правда, по очень длинным коридорам. Спускаясь на эскалаторе в метрополитен, Даша вслушивалась в слова дежурного, вещавшего по радио: на такой-то станции движение поездов приостановлено. Оказавшись в подземелье, она застала толпу паникующих пассажиров и поезда, погасившие огни. Началась давка. Выбраться наверх удалось не сразу. До поезда оставалось 40 минут. В Мурманске Даши без труда вызвала бы такси. Питерских номеров она не знала.

— Выходишь на улицу — и голосуешь, — посоветовали ей прохожие.

В тот день она делала это впервые.

— Куда едем? — спросил таксист.

— На Ладожский. У нас полчаса.

Чтобы автомобиль делал такой кругой поворот посреди проспекта, Даши не видела ни разу.

— Не буду обманывать — не успеем, — промолвил шумахер. — Час пик, пробки. Лучше на метро. У тебя 1 шанс из 100, если будешь быстро бегать. Ох, что-то я за тебя переживаю. Номер телефона оставь. Через полчаса позвоню — узнаю, успела ли. Если что, подброшу, куда скажешь.

В другой ситуации Даши ни за что не дала бы незнакомому номер. В тот момент над разумом довлела паника. Высадил таксист Даши на «Технологическом». Денег не взял. Оставалось чуть больше 20 минут. Проехав



2 станции и переведя дух, Даши застыла в ужасе перед эскалатором, казавшимся бесконечным. И пассажиры, как назло, по парам выстроились — незамеченной не проскользнула. Извиняясь и смущаясь, девушка противостояла между людьми, перешагивала через багаж и искренне удивлялась тому, что никто не одарил ее ни словом, ни осуждающим взглядом.

Запрыгнув в вагон на «Достоевской», девушка уже не паниковала. До поезда 10 минут, а впереди еще 4 станции. Даши не сдавалась. Так быстро, как из метро на вокзал в тот день, она не бегала даже на городских соревнованиях по кроссу. «Слава богу, ума хватило каблуки не надевать», — мысленно иронизировала Даши.

Возле камеры хранения девушка была в 17.20 — время отправления поезда. Чемодан в руках — бежать бы на перрон, да номера платформы Даши никак не могла разглядеть на табло.

— Ну что стоишь? В Мурманск едешь? Беги на второй путь, — вымолвил охранник.

Сил на «спасибо» у девушки не было. Шедшая навстречу пара пенсионеров, вероятно, только проводившая родных на Даши поезд, обнадежила:

— Поезд стоит еще. Поторопись! Успеешь!

Чемодан предательски переворачивался, а нести его в руках уже было невмоготу.

— Давай, землячка, помогу! — возвращавшийся с перрона юноша взял Даши чемодан и побежал вместе с ней.

Поезд тронулся через секунду после того, как девушка заскочила в вагон, конечно же, не в свой. У Даши еще руки тряслись от волнения, когда раздался звонок:

— Судя по стуку колес, все-таки успела. А я ехал и молился, чтобы у тебя все получилось. Ох, и быстро же ты бегаешь. Я верил, что пусть и маленькое чудо, но обязательно сегодня произойдет. А звать-то тебя как?

— Даши.

— А меня Пашка. Я, между прочим, в Мурманске служил. Так что привет Северу. Будешь в Петербурге, звони — может, еще чем помогу.

Дарья не верила, что это происходит с ней. Не верила, что времена остановились. Но в одном она теперь не сомневалась: людей, готовых прийти на помощь незнакомому человеку, больше, чем равнодушных к чужой беде.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото из Интернета.

“Загляните в мамины глаза”

Дорогие читатели, спасибо всем, кто принял участие в нашем конкурсе. Мы получили от вас огромное количество признаний в любви своим мамам. Поэтому разместить их на одной полосе не получилось.

Наш конкурс завершается. В следующем номере мы назовем имена победителей. А те, кто еще не успел сказать самому родному и близкому человеку теплые и нежные слова, могут это сделать **не позднее 23 ноября**.

Напоминаем **условия конкурса:** фото вашей мамы и признание ей в любви. Не забудьте указать свои и мамины имя и фамилию. Ваши работы приносите к нам в редакцию по адресу: ул.Сафонова, 18, или присылайте на адрес эл.почты: **severomorka@gmail.com** или **svesti@severm.mels.ru**.

**Постоянный спонсор конкурса -
Кочнев Захар Иванович,
владелец ТЦ «ГРИФ».**

Моей маме

Ты ночей не досыпала,
Колыбель мою качая.
Ты ведешь меня по жизни,
От невзгод оберегая.

Знаю, в трудную минуту
Ты поможешь мне всегда.
Дашь хорошие советы,
Поругаешь иногда.

А когда я заболею -
Станешь ты меня лечить.
Даже если станет легче,
Будешь сон мне сторожить.

Мама, мамочка родная,
Ты мне очень дорога!
Твои руки, твою ласку
Буду помнить я всегда.

Анастасия ФИЛИППОВА.



Яна Филиппова.

* * *

Дай Бог тебе здоровья,
дорогая!

Дай Бог прожить еще
десятак лет!

Дай Бог, чтоб ты,
усталости не зная,

Дарила нам любовь свою
и свет!

Когда ты рядом -
не страшны невзгоды,
Когда мы вместе -
не страшна беда,

И пусть морщинки
прибавляют годы -
Какая это, право, ерунда...

Антонина ЗУБРИЦКАЯ.



Галина Федоровна Заяц.

Говорят, родителей не выбирают, они достаются нам за будущие дела.

Значит, нас ждут великие свершения, ведь у нас самая лучшая мама на свете!

Мамочка, только ты поддерживаешь нас в трудную минуту и всегда готова разделить с нами счастье. Только ты всегда веришь в нас и доверяешь нам. Только ты всегда знаешь, что нам действительно нужно, но не давишь и даешь самим принимать решения. Только ты всегда прощаешь нам наши ошибки и любишь нас такими, какие мы есть. Ты подарила нам друг друга и самое счастливое детство. Глядя на тебя, мы стараемся стать лучше. Спасибо тебе, родная, за это! Мы хотим, чтобы ты и все, все, все знали,



Маргарита Николаевна Казанцева.

как мы тебя любим!
Любящие дети Ян АНИКЕЕВ и
Мария КАЗАНЦЕВА.

Яночка Семушина рассказала в своем немножко стихотворении о том, как крепко она любит свою мамочку. Теплые материнские чувства к дочери постаралась выразить и ее мама **Наталия Семушина**.

Мама моя такая
Добрая и родная.
К ней я прижмусь щекою –
Мне хорошо, спокойно.
Мы никогда не скучаем,
Вместе читаем, играем.
А вечером по воскресеньям
Делаем вместе печенье
И ароматным чаём
Папочку угощаем.

Яна СЕМУШИНА, 8 лет.

Такой любимый, милый человечек
Ворвался с хриплым криком в жизнь мою.
И отступила боль – мне стало легче,
И я впервые вижу дочь свою.

Она прекрасна – просто ангелочек!
Как хочется к груди ее прижать.
На лбу чудесный черный завиточек,
Реснички длинные так трепетно дрожат.

Как я люблю тебя, моя малышка!



Тебе готова я весь мир отдать.
Об этом много пишут в разных книжках,
Но все же это надо испытать.

Расти, малышка, умной и здоровой,
С тобою рядом мамочка твоя.
По жизни ты иди походкой твердой –
Там счастье ждет тебя и добрые друзья.

Наталия СЕМУШИНА.

Посвящается маме

Радуги все в охапку,
Сошью тебе новую шляпку!
Моя панама смеется, как мама.
В твоей перчатке сидят внучатки,
Каблучки-сосульки,
Под ручку с мамулькой.
Две дамы с Управы -
Настоящие павы.
Цок, цок каблучок, весь истек в ручеек.
И мы другие...
Простые, босые...
По траве голышом
С моим малышом
Целуемся с солнцем,
Песни поем - ХОРОШО!
И разом на облака...
Красота-то кака!
Посмотри, дорогая, такие лишь в мае.
Сладкая вата, с запахом мяты...
Ветер подул цветами
На новое платье маме.
Оставим одни орхидеи -
И мы уже ФЕИ.
Ночь выронит звезды,
Вплетать их так просто
Не в косы, а на боа.
- Что скажешь?
- Вот это да!
- Пока никого нет,
Открою тебе секрет?
- Конечно!!
И я говорю:
- Спасибо тебе, что парю,



Ольга Николаевна Молодкина.

За то, что лечу без предела
Вот так, как хочу, вне тела.
С тобою душой одной, где воздух
совсем иной!

Застыли слова.
Совсем рядом луна печалится...

Не будем сегодня жалиться,
По млечной дорожке
К папке Сережке
В нашу кучу-малу королеву веду.
А в округе пение:
«С днем рождения! С днем рождения!»

Оксана ГАЛКИНА.

Мамины глаза

В маминых глазах, родных, прекрасных,
Столько доброты, тепла и света!
И на шквал вопросов самых разных
В маминых глазах найдешь ответы...

В час, когда обида твою душу
Губит, отравляя горьким ядом,
Скажет мама: «Никого не слушай!
Сядь-ка, посиди со мною рядом...»

И, обняв рукой за плечи нежно,
Как обычно, даст тебе понять:
Ты – ее малютка, как и прежде,
Будь тебе хоть пять, хоть тридцать пять.

«Ты ведь меня любишь?» - спросишь маму
Взглядом или крикнув со всей мочи.
Мамины глаза молчать не станут -



Ласково ответят: «Очень-очень!»
Екатерина ПОДГОРНОВА.

Мамочка наша родная, любимая!
 Бабушка славная, незаменимая!
 Эти нежные строки - только тебе.
 Самой милой и самой красивой,
 Самой доброй на этой земле.
 Пусть печали в твой дом не заходят,
 Пусть болезни пройдут стороной.
 Мы весь мир поместили б в ладони
 И тебе подарили одной.
 Но и этого было бы мало,
 Чтоб воздать за твою доброту,
 Мы всю жизнь, наша милая мама,
 Пред тобой в неоплатном долгу.
 Спасибо, родная, за то, что растила,
 За то, что взамен ничего не просила,
 Что горе и радость деля пополам,
 Во всем лучшей доли желала ты нам.
 Красива, заботлива, нежно нежна,
 Ты нам ежедневно и вечно нужна!



Татьяна Ивановна Мартынова.

Целуем мы добрые, славные руки.
 С любовью к тебе, твои дети и внуки.
 Безмерно любящие тебя дочки Анастасия и Оксана,
 зять Александр и внуки Егор и Дмитрий.

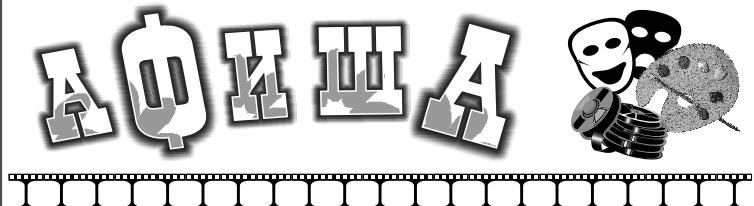
Своей маме Надежде Васильевне
 Васичкиной ее сыновья Сергей и
 Алексей Бугановы признавались в любви
 и в стихах, и в прозе.

Любимой маме

Нет теплой твоих рук,
 Нет нежней твоих глаз!
 Пусть не будет разлук
 С нашей мамой у нас.

Пусть веселье и счастье
 Будут рядом с тобой!
 Наша милая мама,
 Оставайся такой!

Чтобы горе и беды
 Не пришли никогда,
 Мы тебя очень любим,
 Твои сыновья!!!

СЕВЕРОМОРСК
МУЗЕЙ ИСТОРИИ
ГОРОДА И ФЛОТА

Каждое воскресенье в 13.00 работает клуб «Коллекционер», каждое **третье воскресенье** - «Сенполия».

Зал городской экспозиции

Выставка, посвященная Дню моряка-надводника.

Работает выставка марок.

Зал временных экспозиций

Работает выставка предметов быта, документов и фотографий жителей города - участников акции «День Дарения».

ГОРОДСКОЙ
ВЫСТАВОЧНЫЙ ЗАЛ

Тел. для справок: 4-81-74
 Выставка «Гармония звуков и красок».

ГОРОДСКОЙ
ДОМ КУЛЬТУРЫ

Тел. для справок: 5-05-96
21 ноября в 11.00 - открытие выставки работ сотрудников Городского дома культуры «Творческий союз».

21 ноября в 14.00 - работают клубы «Орхидея», «Северное кружево», «Клубок»; **в 13.00** - «Лукоморье»;

в 15.00 - арт-клуб «Дебют».
22 ноября в 13.00 - работает клуб «Бисер». Открыта группа «Лоскутного шитья». Занятия со вторника по четверг. Приглашаем всех желающих.

ЦЕНТР ДОСУГА
МОЛОДЕЖИ «РОССИЯ»

Тел. для справок: 4-20-35
По вторникам тематические экскурсии для пенсионеров и инвалидов.

Приглашаем в танцкласс «Русский бал» каждые вторник и четверг **в 19.00**, в воскресенье - **в 15.00**.

28 ноября в 14.00 - вечер-встреча «Профессия - Мама», посвященный Дню матери. 2-й городской фестиваль творчества инвалидов «Мы вместе» переносится **на 4 декабря**. Заявки по тел.: 4-20-27.

ДК «СТРОИТЕЛЬ»

Тел. для справок: 5-40-44
29 ноября в 14.00 - концерт творческих коллективов ДК, посвященный Дню матери. Спектакль «Шашни старого козла» переносится **на 3 декабря в 19.00**. Билеты действительны.

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ
БИБЛИОТЕЧНАЯ
СИСТЕМА

Тел. для справок: 4-82-35

С 20 ноября - книжно-иллюстрированная выставка «Служить России» (Североморская сельская б-ка №3, п. Североморск-3, ул. Т. Апакидзе, 6).

С 20 ноября - книжная выставка «Дороги жизни» (Североморская городская б-ка №1, ул. А. Сизова, 4).

23 ноября в 15.00 - презентация книжной выставки «Стадион здоровья» (ЦГБ, ул. Кирова, 2).
С 24 ноября - выставка-просмотр «Всей семьей по морю знаний» (Североморская городская б-ка №2, ул. Ф. Строителей, 5).

С 24 ноября - книжно-иллюстрированная выставка «Россиянки» (Щукозерская сельская б-ка, ул. Агеева, 7а).

МУРМАНСК
ОБЛАСТНОЙ ТЕАТР ДРАМЫ
пр. Ленина, 49

20 ноября в 19.00 - комедия-фарс «Мы не одни, дорогая».

21 ноября в 19.00 - трагедия «Король Лир».

22 ноября в 12.00 - музикальная сказка «Ищи ветра в поле».

22 ноября в 19.00 - комедия «Браво, Лауренсия!».

25 ноября в 19.00 - комедия «Сублимация любви».

26 ноября в 19.00 - комедия «Слишком женатый таксист».

27 ноября в 19.00 - трагикомедия «Три высокие женщины».

28 ноября в 12.00 - музикальная сказка «Кот в сапогах».

28 ноября в 19.00 - комедия «Дурочка».

29 ноября в 19.00 - лирическая комедия «Незамужняя женщина».

ОБЛАСТНОЙ ТЕАТР
КУКОЛ
ул. С. Перовской, 21а

Тел. для справок: 45-60-86, 45-81-78.

27 ноября в 19.00 - спектакль для взрослых «Насмешливое мое счастье».

28 ноября в 10.00 - «Прилетели гуленки»;

в 11.30, 14.00 - «Летающий диван».

29 ноября в 10.30 - «Прилетели гуленки»;

в 12.00, 14.30 - «Мы играем в Чебурашку».

ОБЛАСТНАЯ
ФИЛАРМОНИЯ

ул. Софьи Перовской, 3

Тел. для справок: 45-17-07

20 ноября в 18.00 - лауреат международных конкурсов фортепианный дуэт: Людмила Андреева и Ирина Кокина, Вологда.

25 ноября в 19.00 - к 150-

летию со дня рождения классика норвежской литературы Кнута Гамсунса. Концертная программа с участием актрисы Молодежного театра на Фонтанке Марии Шустовой, норвежского композитора и музыканта Яна Гуннара Хоффа и его джазового трио.

28 ноября в 17.00 - Жан-Пьер Канс (саксофон), Франция.

29 ноября в 16.00 - «Crystal trio» («Хрустальное трио»), Барнаул. Уникальный ансамбль, исполняющий музыку на инструментах из стекла (арфа, веррофон, панфлейта).

КИНОТЕАТРЫ
«МУРМАНСК»

ул. Полярные Зори, 51/33

Тел. для справок: 44-65-91

20-25 ноября

10.00, 14.15, 21.00 - м/ф «Планета 51».

11.45, 16.00, 18.30, 22.45 -

х/ф «Сумерки. Сага. Новолуние».

«АВРОРА»

ул. Нахимова, 21

20-22 ноября

11.00, 14.50, 18.40, 22.30 -

м/ф «Рождественская история».

12.50, 16.40, 20.30 - х/ф

«Книга мастеров».

23-25 ноября

11.00, 13.20, 15.10, 17.00,

19.20, 21.30 - м/ф «Рождественская история».

26-29 ноября

11.00, 15.40, 20.20 - х/ф

«Джек и Джилл: любовь на чесноке».

12.40, 17.20, 22.00 - х/ф

«2012».

Милая мамочка

«Мама» - первое слово,
 В смысле которого
 Подразумевается
 Нежность, забота.

Ты была всегда со мной.
 Твоих милых глаз
 Ясных, как небо,
 Нет милей для нас.

Я люблю тебя, родная
 мамочка!
 Твои руки греют нас
 теплом.
 С праздником тебя я
 поздравляю,
 Всего наилучшего желаю!
 Твоя дочь Валерия, ученица СШ №11.



Елена Ибрагимова.

Мама! Мамочка! Мамуля!

Это первое слово, которое произносит ребенок; это слово мы произносим, когда нам трудно, когда нужна помощь. Это слово - свет надежды нашей. И сколько бы тебе ни было лет - 5 или 50, - тебе всегда нужна мама, ее улыбка, ее добрые руки, которые умеют все: пеленать и кормить, рисовать и лепить, печь и стирать, гладить и убирать. А маминые глаза, которые все понимают и прощают...

Сегодня мне хочется сказать слова благодарности моей маме - Надежде Васильевне Васичкиной, воспитателю д/с №14 п. Росляково. Моя мама - строгая и добрая, все понимающая и все знающая, ласковая и справедливая, помогающая нам с братом во всем. Знаю, как важна работа воспитателя, ибо все закладывается с детства. Мама очень хочет, чтобы дети выросли отзывчивыми и добрыми, умными и заботливыми. А они отвечают ей своей любовью.

Мы с братом желаем мамочке крепкого здоровья, дальнейших успехов и, конечно, счастья. Постараемся никогда ее не огорчать.

нета 51».

11.45, 16.00, 18.30, 22.45 -
 х/ф «Сумерки. Сага. Новолуние».

26-29 ноября

10.00, 13.40, 17.20, 21.00 -

м/ф «Рождественская история».

11.50, 15.30, 19.10, 23.00 -

х/ф «На игре: в поисках цели».

«АТЛАНТИКА»

пр. Кольский, 131а

Тел. для справок: 52-89-43

(большой зал)

20-25 ноября

10.00, 13.00, 16.00, 19.00,

22.00 - х/ф «2012».

26-29 ноября

10.00, 14.15, 21.00 - м/ф

«Планета 51».

11.45, 16.00, 18.30, 22.45 -

х/ф «Сумерки. Сага. Новолуние».